

Barcelona, 21 de març de 2013

REUNITS:

D'una part, el senyor Josep Maria Padrosa i Macias, director del Servei Català de la Salut (CatSalut), i

i de l'altra part, el senyor Ramon Monegal Calduch, conseller delegat de l'entitat MURALLES SALUT, SLP.

ACTUEN:

El primer, en nom i representació del CatSalut, en virtut de les facultats que li són conferides per l'article 17 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya,

El segon, en nom i representació de l'entitat MURALLES SALUT, SLP amb NIF B55580013, segons consta en escriptura pública amb número de protocol 1359, autoritzada en data 10 d'agost de 2012, pel Notari senyor Manuel Carlos Estrada del Castillo, de l'Ilustre Col·legi de Catalunya.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS:

- I. Per resolució del director del CatSalut de data 11 de desembre de 2012 s'aprova despesa i l'expedient per a la contractació mitjançant tramitació ordinària, despesa anticipada i per procediment negociat, de la gestió de serveis d'atenció primària de salut en l'àmbit de l'Àrea Bàsica de Salut de Tarragona 8. L'import inicial de la contractació s'especifica en el quadre de característiques adjunt al Plec de clàusules administratives que la regeix.
- II. En data 3 de desembre de 2012 es realitza la fiscalització prèvia d'aquesta contractació.
- III. Per resolució del director del CatSalut de data 21 de febrer de 2013 es realitza l'adjudicació de la contractació de la gestió de serveis d'atenció primària de salut en l'àmbit de l'Àrea Bàsica de Salut de Tarragona 8, a l'entitat MURALLES SALUT, SLP.

De conformitat amb l'exposat, ambdues parts acorden establir el present **CONTRACTE** en base a les següents **CLÀUSULES**:

I. CLÀUSULES RELATIVES A L'ÚS DELS ESPAIS:

Primera: L'entitat MURALLES SALUT, SLP, a partir d'ara l'entitat adjudicatària o contractada, es compromet a realitzar la gestió dels serveis d'atenció primària de salut en l'àmbit de l'ABS Tarragona 8, amb estricta subjecció a les clàusules d'aquest contracte, al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, i als annexos, els quals s'hi adjunten.

Segona: L'entitat contractada portarà a terme la gestió dels serveis assistencials objecte d'aquest contracte a l'edifici aportat pel CatSalut, anomenat CAP Muralles, ubicat al carrer Escultor Verderol, s/n de Tarragona, inscrit al Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitàries del Departament de Salut amb el número E43634984;

i en els consultoris locals que en depenguin d'acord amb el que s'estipula al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, i als annexos, els quals s'hi adjunten.

L'entitat contractada haurà de portar a terme les actuacions necessàries per tal que els locals on s'ubiqui el CAP acompleixin estrictament amb els requeriments legals que els afectin. El CAP haurà de tenir degudament actualitzades:

- La llicència ambiental
- L'autorització administrativa.

A més de la primera obtenció, caldran les corresponents a les revisions periòdiques en els terminis que la normativa disposi.

Tercera: L'entitat adjudicatària podrà utilitzar l'immoble aportat pel CatSalut, sempre que el destini en tot moment al compliment de les finalitats pròpies del contracte, per la qual cosa respecte d'ell podrà constituir i formalitzar vàlidament aquells contractes o negocis jurídics que siguin necessaris per a la normal execució dels serveis objecte del contracte, sempre amb l'autorització del CatSalut que s'haurà d'instrumentar per escrit. Tanmateix no podrà fer cap acte de disposició sobre el mateix, ni gravar-lo de cap manera, ni cedir-lo en favor d'un tercer, sense perjudici de la responsabilitat que se'n pugués derivar, en cas contrari.

L'entitat adjudicatària usará l'edifici i els equipaments que es descriuen en els annexos del plec de clàusules administratives particulars, en els termes i condicions previstos en l'esmentat plec.

Quarta: El cànon que s'estableix per al centre d'atenció primària és de 17.937,50 euros anuals. Cas que la durada d'utilització dels béns per a la prestació dels serveis sigui inferior a l'any natural, el cànon a satisfer serà proporcional als mesos d'ocupació del immoble.

Al mes de gener de cada any s'actualitzarà l'import en funció de la variació percentual experimentada per l'índex de preus al consum que fixa l'Institut Nacional d'Estadística.

II. CLÀUSULES RELATIVES A LA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS:

Cinquena: L'entitat contractada prestarà a la població que hagi de ser atesa per compte del CatSalut els serveis sanitaris descrits al plec de clàusules administratives particulars el qual s'hi adjunta, i d'acord amb la normativa vigent i les instruccions que emeti el CatSalut en l'àmbit de les seves competències.

L'assistència que es presti a l'empara d'aquest contracte serà la mateixa per a totes les persones usuàries sense altres diferències que les sanitàries inherents a la naturalesa pròpia dels diferents processos.

Tanmateix, per a dur a terme els serveis sanitaris objecte d'aquest contracte, el centre disposarà dels recursos humans necessaris de conformitat amb el plec de clàusules administratives.

Si circumstàncies excepcionals motiven que l'entitat proveïdora no pugui proporcionar algunes de les prestacions contractades, aquest fet s'ha de posar en coneixement de la regió sanitària corresponent, que assegurarà conjuntament amb l'entitat contractada la continuïtat assistencial, fent-se càrrec l'entitat contractada de l'abonament de les despeses que això generi.

Sisena: Les característiques dels serveis i les activitats que són objecte de la present contractació, d'acord amb el que preveu el Decret 66/2010, de 25 de maig, pel qual es regula l'establiment dels convenis i contractes de gestió de serveis assistencials en l'àmbit del Servei Català de la Salut, s'especifiquen en el plec de clàusules administratives particulars, plec de prescripcions tècniques, i annexos al present contracte.

Setena: Pels serveis que es prestin a la població que hagi de ser atesa per compte del CatSalut, el CatSalut abonarà la quantitat que resulti de l'adjudicació, de conformitat amb l'annex del plec de clàusules administratives particulars.

En cas de pròrroga del contracte, el procediment d'actualització de la contraprestació econòmica és farà d'acord amb les disposicions del CatSalut en relació a aquesta línia de servei.

Vuitena: El sistema de pagament es recollirà en els manuals de facturació o, en el seu cas, en les clàusules addicionals, en cas que el manual de la línia assistencial no s'hagi publicat o estigui en revisió. Tindrà en compte els objectius a assolir, i reflectirà la proporció entre el pagament fix i el percentatge variable.

L'entitat es compromet a complir els objectius assistencials, comuns i específics, que determini anualment el CatSalut en aplicació del Pla de Salut regulat a l'article 62 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya.

Les clàusules addicionals hauran d'incloure:

- La seva vigència.
- L'activitat amb el tipus de serveis expressament contractats.
- La referència al sistema de pagament.
- Qualsevulla altra informació que en funció de la línia assistencial es consideri necessària.

L'entitat contractada està sotmesa a l'activitat inspectora del CatSalut, tal com preveu el plec de clàusules administratives particulars.

Novena: El CatSalut abonarà els serveis adjudicats que, en compliment d'aquest contracte, presti l'entitat proveïdora, d'acord amb les previsions reflectides a les clàusules addicionals, les quals s'actualitzaran anualment.

Les anualitats senceres adjudicades per l'any 2013 dels serveis objecte d'aquest contracte són les següents (importos exempts d'IVA, segons recull el plec):

Equip d'Atenció Primària:	2.189.565,00 EUR
Productes intermedis:	175.645,00 EUR
Tires reactives:	13.470,00 EUR
Salut bucodental:	5.275,00 EUR
Crònics	4.955,00 EUR

Aquestes quantitats es periodificaran des de la data de vigència del contracte, d'acord amb el que s'assenyala a les clàusules addicionals.

L'entitat contractada percebrà la contraprestació econòmica mitjançant l'aplicació pressupostària D/251000900/4110/0000.

Desena: 1. Les factures corresponents a la contraprestació econòmica de l'activitat contractada es realitzaran d'acord amb les normes i instruccions vigents que determini el CatSalut. Aquestes factures s'hauran de presentar a la regió sanitària corresponent abans del cinquè dia hàbil del mes següent al que sigui objecte de càrrec i inclouran les despeses ocasionades per tots els conceptes que s'especifiquin a les clàusules addicionals.

2. Només poden ser objecte de facturació les prestacions recollides a les clàusules addicionals i per als serveis establerts en aquestes.

3. En relació a l'accés a l'assistència sanitària en aplicació dels reglaments comunitaris i convenis bilaterals de la Seguretat Social en estada temporal per compte del CatSalut, cal que s'acrediti el dret a l'assistència mitjançant la targeta sanitària europea o el certificat provisional substitutori previstos en els reglaments comunitaris o, en el cas dels convenis bilaterals de Seguretat Social, mitjançant el

corresponent formulari de dret. El centre complirà la normativa que sobre aquesta assistència dicti el CatSalut.

L'entitat presentarà una factura diferenciada per a les persones malaltes ateses en virtut de l'assistència sanitària coberta pels reglaments comunitaris en matèria de Seguretat Social o convenis bilaterals, especificant de quin conveni es tracta.

En el cas de persones ateses de països de la Unió Europea, Espai Econòmic Europeu i Suïssa, en què siguin d'aplicació els reglaments comunitaris de Seguretat Social, s'enregistrarà la informació sobre l'assistència prestada en l'aplicació de Facturació Internacional FISS - web i es custodiaran en el centre els justificants d'aquesta assistència.

En el cas d'aplicació de convenis bilaterals de Seguretat Social, l'entitat haurà d'enviar a la regió sanitària, juntament amb la facturació mensual, la documentació justificativa de l'assistència (fotocòpia del formulari o document de dret i model H-1), a fi que pugui ser tramesa a la Direcció Provincial de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS).

L'entitat contractada haurà de subsanar les incidències comunicades pel CatSalut en relació amb la documentació de facturació o d'acreditació del dret en el menor temps possible i sempre abans de tres setmanes des de la comunicació de l'INSS, per tal que les factures no siguin anul·lades.

Onzena.- L'assistència sanitària per compte del CatSalut es donarà a les persones que tenen dret al seu accés de conformitat amb la Llei 21/2010, de 7 de juliol, d'accés a l'assistència sanitària de cobertura pública a càrrec del Servei Català de la Salut.

En tot cas s'actuarà de conformitat amb la normativa que en cada moment estigui en vigor.

No és a càrrec del CatSalut l'assistència sanitària en els supòsits que l'import s'hagi de reclamar a tercers obligats al pagament de conformitat amb l'annex IX del Reial decret 1030/2006, de 15 de setembre, pel qual s'estableix la cartera de serveis comuns del Sistema Nacional de Salut i el procediment per a la seva actualització.

De les despeses corresponents a l'activitat no facturable al CatSalut, s'haurà de fer càrrec la mútua, asseguradora, entitat o persona que correspongui, a qui l'entitat contractada haurà de facturar.

En el cas que s'hagin facturat serveis assistencials al CatSalut dels quals aquest ens no hagi d'assumir el pagament, un cop realitzades les comprovacions oportunes, el CatSalut descomptarà de la facturació presentada per les entitats proveïdores els imports corresponents als serveis que correspongui pagar a terceres persones o entitats obligades al pagament. En qualsevol cas, el CatSalut disposa de les facultats d'inspecció.

L'entitat contractada es compromet a aplicar les instruccions que emeti el CatSalut sobre facturació a tercers en l'àmbit de la seva competència.

Dotzena: L'atenció especialitzada es realitzarà en els centres hospitalaris de la xarxa d'internament d'utilització pública de la zona d'influència. El flux de persones malaltes atindrà als criteris generals que marqui la regió sanitària. En qualsevol cas, es respectarà l'opinió de la persona usuària per escollir el centre hospitalari que desitgi per a ser atesa.

Per tal d'evitar trasllats innecessaris a les persones usuàries, de comú acord entre l'entitat contractada, els hospitals de la zona i la regió sanitària corresponent, s'establirà un circuit de derivació que permeti la citació de les persones malaltes des del propi centre hospitalari. Aquest circuit de derivació assegurarà que la persona usuària no faci cap tràmit administratiu per accedir a l'atenció especialitzada. L'entitat contractada serà la responsable del disseny i implementació de l'esmentat circuit.

Tretzena: L'entitat contractada ha d'aportar, abans del 30 de juny de cada any, els comptes anuals de l'any anterior, auditats d'acord amb el marc normatiu d'informació financera que li sigui aplicable. Dins l'apartat d'ingressos dels comptes anuals s'haurà d'especificar quins han estat el procedents del CatSalut i diferenciar-los de la resta d'ingressos de l'entitat contractada

Catorzena: L'entitat proveïdora ha de presentar abans del 31 d'octubre de l'any en curs la seva oferta de serveis d'acord amb les directrius que oportunament el CatSalut li indicarà.

Tanmateix, per tal que l'atenció sanitària que presti l'entitat s'englobi en el marc que determina el Pla de Salut, cal que les propostes d'obertura de nous serveis estiguin d'acord amb l'esmentat Pla de Salut de Catalunya.

Així doncs, l'entitat es compromet a aportar aquelles previsions de les seves línies estratègiques, tant des del punt de vista sanitari com econòmic, en els terminis i formats que determini el CatSalut.

Quinzena: L'entitat, sempre que l'àmbit geogràfic on es presten els serveis objecte de la present contractació formi part del model d'assignació en base poblacional, es compromet a aplicar la normativa vigent i la que en el futur es pugui aprovar.

Actualment està previst en el Decret 170/2010, de 16 de novembre, de regulació del sistema de pagament dels convenis i contractes de gestió de serveis assistencials en l'àmbit del Servei Català de la Salut, i en l'Ordre SLT/347/2011, d'1 de desembre, per la qual es regula el sistema de determinació de la càpita bàsica i els factors correctors corresponents al model d'assignació en base poblacional, regulat pel Decret 170/2010, de 16 de novembre, abans esmentat.

Setzena: L'entitat accepta la seva inclusió com a assegurada en relació a la responsabilitat civil que correspongui per l'activitat objecte d'aquest contracte en la pòlissa contractada a l'efecte pel CatSalut. Per tant, l'entitat adjudicatària haurà de

pagar la prima que li pertoqui i donar compliment a les obligacions i deures que corresponen a l'assegurat d'acord amb la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurances, i les clàusules de la pòlissa esmentada.

Dissetena: L'entitat ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'entitat i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Pel que fa a la gestió del servei, l'entitat contractada ha d'emprar, almenys, el català en les actuacions i la documentació internes, en la retolació, en les comunicacions per megafonia, en les instruccions d'ús i, normalment, en l'etiquetatge i en l'embalatge dels productes o els serveis que produeixi o ofereixi i, a més, ha d'emprar el català en les comunicacions i les notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, incloent-hi les factures i altres documents de tràfic.

L'entitat assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà atendre els usuaris del servei, almenys, en català. A aquest efecte, l'entitat haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal per garantir que el personal que es relacioni amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'entitat i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i les disposicions que la desenvolupen.

Divuitena: L'entitat s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

L'entitat ha de respectar la Recomanació 1/2008, de 15 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, sobre la Difusió d'informació que contingui dades de caràcter personal a través d'Internet.

Com l'entitat contractada actuarà com a encarregada del tractament de dades de caràcter personal per compte del CatSalut, signarà un document específic en matèria de protecció de dades que s'adjuntarà al present contracte.

L'entitat es compromet a complir les directrius del CatSalut i de l'Agència d'Informació, Avaluació i Qualitat en Salut per recollir als informes assistencials les dades que es determinin a la Guia d'Implementació de l'HC3 (història clínica compartida).

III. CLÀUSULES GENERALS:

Dinovena: L'entitat contractada presta la seva conformitat al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, i als annexos que regeixen per a aquest contracte, i en signa un exemplar que s'hi adjunta, i se sotmet, per a tot allò que no hi estigui previst, al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, a les normes que el desenvolupen, i als preceptes del Decret 66/2010, de 25 de maig, i del Decret 170/2010, de 16 de novembre, esmentats.

Els serveis i prestacions que constitueixen l'objecte del contracte s'han d'ajustar als principis establerts en la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat; la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, i la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut.

Vintena: La vigència d'aquest contracte s'estén des del dia 1 d'abril fins el dia 31 de desembre de 2013. No obstant això, es podrà prorrogar per períodes màxims d'un any. La durada inicial del contracte, més les seves pròrrogues, no podrà ultrapassar els 10 anys.

De conformitat amb l'article 23.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista.

Anualment es formalitzaran les clàusules addicionals relatives a la prestació assistencial i a la contraprestació econòmica.

Aquest contracte substitueix qualsevol altre conveni o contracte subscrit pel CatSalut per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte amb l'entitat.

Vint-i-unena: Per tal de respondre de l'exacte compliment d'aquest contracte, s'ha constituït a favor del CatSalut una garantia definitiva per import de 119.445,50 euros a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya segons s'acredita per l'exhibició del corresponent resguard.

Vint-i-dosena: L'òrgan de contractació podrà modificar el present contracte d'acord amb el que s'assenyala a l'article 219 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i el plec de clàusules administratives particulars.

Vint-i-tresena: Seran causes de resolució i extinció d'aquest contracte, les previstes en el plec de clàusules administratives particulars.

En els supòsits d'extinció del contracte, ja sigui anticipada o per finalització de la seva vigència, el contractista haurà de mantenir o garantir la prestació dels serveis contractats durant un període de sis mesos, si el CatSalut ho considera necessari per raons de continuïtat en la prestació dels serveis, a partir del qual es procedirà a la liquidació del contracte mitjançant la derivació progressiva de les persones malaltes, que s'efectuarà segons el pla que fixi el CatSalut.

Vint-i-quatrena: Corresponen al director del CatSalut les prerrogatives d'interpretació, resolució de dubtes, modificació, resolució i la seva determinació d'efectes d'aquest contracte, en la forma i les condicions previstes per la normativa sobre contractació del sector públic, que és d'aplicació a aquest contracte.

Vint-i-cinquena: Aquest contracte és de naturalesa administrativa i, per tant, aquelles qüestions litigioses que puguin presentar-se durant la seva execució seran resoltes pel director del CatSalut, els acords del qual posaran fi a la via administrativa. Contra aquests acords podrà posar-se recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La regió sanitària corresponent vetllarà per l'organització i compliment d'aquest contracte.

Vint-i-sisena: El present contracte s'inscriu amb el codi 625222413.

De conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'Acord del Consell de Direcció del CatSalut de 27 de gener de 1993, de delegació de funcions d'aquest òrgan en el director del Servei, al qual es va donar publicitat mitjançant resolució del Conseller de Sanitat i Seguretat Social de 7 d'abril de 1993 (DOGC número 1737, de 26.04.1993), el present contracte serà sotmès a la ratificació del Consell esmentat.

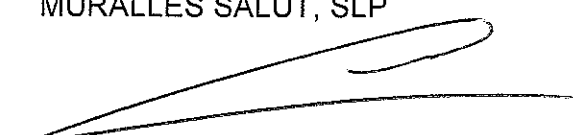
I com a prova de conformitat i perquè hi quedi constància se signa aquest contracte, per duplicat, en lloc i data abans esmentats.



Josep Maria Padrosa i Macias
Director
del Servei Català de la Salut

Ramon Monegal Calduch
Conseller Delegat
MURALLES SALUT, SLP

Exp. núm. AP_13AD/PN





DOCUMENT ADJUNT AL CONTRACTE DE GESTIÓ DELS SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA REFERENT A LA PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL PER A ENTITAT ENCARREGADA DEL TRACTAMENT

1. Tractament de dades personals

1.1. L'entitat proveïdora s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest conveni/contracte. Per a la prestació del servei objecte d'aquest conveni/contracte, l'entitat proveïdora tindrà accés al fitxer registre d'informació sanitària de pacients regulat per l'Ordre SLT/519/2006, de 3 de novembre, per la qual es regulen fitxers que contenen dades de caràcter personal en l'àmbit del Departament de Salut.

1.2. Així mateix, l'entitat proveïdora s'obliga al compliment de les disposicions de desenvolupament d'aquesta matèria, tant les actualment en vigor com les que s'aprovin durant la vigència d'aquest conveni/contracte, i, en particular, de les obligacions establertes pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre pel qual es desenvolupa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

1.3. L'entitat proveïdora, en la seva condició d'encarregada del tractament, únicament tractarà les dades de caràcter personal a les quals tingui accés conforme les instruccions rebudes per part de l'administració contractant i no podrà utilitzar-les ni aplicar-les amb una finalitat diferent de la que figura en l'objecte d'aquest conveni/contracte.

1.4. L'entitat proveïdora s'obliga a guardar per temps indefinit la màxima reserva respecte de les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en virtut d'aquest conveni/contracte, i s'obliga així mateix a no comunicar-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones, obligació que subsistirà fins i tot després de finalitzar les seves relacions contractuals amb l'administració contractant.

1.5. En cas que l'entitat proveïdora destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint els acords anteriors, també serà considerada responsable del tractament, i haurà de respondre de les infraccions en què hagi incorregut.

1.6. En el cas que l'entitat proveïdora realitzi alguna acció o omissió que incompleixi les instruccions de l'administració contractant i que sigui contrària a la normativa vigent, haurà de respondre de les infraccions en què hagi incorregut.

1.7. Un cop finalitzada la vigència d'aquest conveni/contracte, l'entitat proveïdora haurà de retornar totes les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés durant la prestació del servei a l'administració contractant o a l'encarregat que aquesta hagués designat, igual que qualsevol suport o documents en els quals consti alguna dada de caràcter personal objecte de tractament. La devolució

d'aquestes dades haurà de realitzar-se de la forma que en aquell moment estableixi l'administració contractant. L'entitat proveïdora es veurà obligada a conservar les dades, bloquejades, quan així ho estableixi una llei o en el cas que de la relació amb el responsable del fitxer es puguin derivar responsabilitats.

1.8. La documentació i la informació en qualsevol suport a la qual es tingui accés o que es desprengui amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest conveni/contracte, que corresponen a l'administració contractant, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del conveni/contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest conveni/contracte.

2. Mesures de seguretat

2.1. Durant tota la vigència d'aquest conveni/contracte, l'entitat proveïdora s'obliga aplicar a les dades que tingui accés les mesures de nivell alt, segons l'establert al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre pel qual es desenvolupa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

2.2. L'entitat proveïdora assumirà els estàndards tecnològics i funcionals que estableixi l'administració contractant amb la finalitat d'assegurar l'intercanvi d'informació entre les diverses entitats de sistema sanitari públic.

2.3. L'entitat proveïdora s'obliga a informar els seus empleats i col·laboradors sobre les seves obligacions en el tractament de les dades a les quals tingui accés de l'administració contractant, fent-se l'entitat proveïdora responsable de la seva actuació.

2.4. En el cas que l'administració contractant cedeixi la utilització de les seves aplicacions informàtiques a l'entitat proveïdora, serà necessari que tot el personal que utilitzi aquestes aplicacions informàtiques signi el document de funcions i obligacions que estigui vigent en cada moment en relació amb aquesta funcionalitat i que l'administració contractant lliurará a l'entitat proveïdora.

3. Subcontractació de prestacions accessòries que comportin el tractament de dades personals del fitxer registre d'informació sanitària de pacients

3.1. L'encarregat del tractament no podrà subcontractar la realització de cap prestació accessòria que suposi el tractament de dades personals del fitxer registre d'informació sanitària de pacients per un tercer, llevat que hi hagi autorització prèvia de l'administració contractant.

3.2. No obstant el disposat a l'apartat anterior, serà possible la subcontractació de prestacions accessòries que suposin el tractament de dades personals d'aquest fitxer sense autorització quan concorrin els requisits següents:

- a) Que s'especifiquin en el contracte/conveni els serveis que poden ser objecte de subcontractació i, si fos possible, l'empresa o entitat amb la que es subcontractarà.
En cas que no s'hagi identificat en el contracte/conveni l'empresa o entitat amb la qual es subcontractarà, serà necessari que l'entitat proveïdora comuniqui a l'administració contractant les dades que identifiquin l'empresa o entitat abans de procedir a la subcontractació.
- b) Que el tractament de dades de caràcter personal per part del subcontractista s'ajusti a les instruccions de l'administració contractant.
- c) Que l'entitat proveïdora i el subcontractista formalitzin un contracte en els termes previstos en l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

3.3. El subcontractista serà considerat encarregat del tractament i per tant, segons l'establert en l'article 20.3 de l'esmentat Reial decret, en el cas que destini les dades a altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint els acords anteriors, també serà considerat responsable del tractament, i haurà de respondre de les infraccions en què hagi incorregut.

3.4. Les previsions dels apartats 3.1 i 3.2 s'han d'entendre sense perjudici de la necessitat d'autorització prèvia del Servei Català de la Salut per a la subcontractació de la realització de determinats serveis i prestacions de caràcter accessori.

4. Dret d'informació

4.1. L'entitat proveïdora s'obliga a informar a totes les persones usuàries dels serveis sanitaris que acudeixin al centre i de les quals es sol·licitin o obtinguin dades de caràcter personal segons el model de document d'informació que serà lliurat per l'administració (Programa de Seguretat de la Informació del Departament de Salut) i que contindrà els aspectes establerts per l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal:

- a) L'existència d'un fitxer, de la finalitat i destinataris del fitxer o tractament.
- b) El caràcter obligatori o facultatiu de la informació.
- c) Les conseqüències de l'obtenció de les dades o de la negativa a prestar-les.
- d) La possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.
- e) La identitat del responsable del fitxer o tractament de les dades i la seva adreça.

4.2. L'entitat proveïdora haurà de garantir que la informació esmentada en l'apartat anterior es subministra de forma expressa, precisa i inequívoca i que totes les persones usuàries dels serveis sanitaris que acudeixin al centre i de les quals es sol·licitin o obtinguin dades de caràcter personal la rebin. Així mateix, si les dades es recullen mitjançant qüestionaris o impresos, la informació haurà de constar de forma clarament llegible.

5. Exercici dels drets per part de les persones usuàries dels serveis sanitaris

5.1. L'entitat proveïdora s'obliga a establir els procediments interns oportuns per tal de regular la tutela dels drets dels afectats en relació amb el tractament de les seves dades personals segons el que estableixen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual es desenvolupa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Per tant, qualsevol persona afectada pel tractament de les seves dades de caràcter personal per part del centre podrà fer ús del seu dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-se als serveis del mateix centre.

5.2. L'entitat proveïdora tramitarà les sol·licituds rebudes a petició de la persona afectada, verificarà que es compleixin els requisits establerts per la legislació vigent i respondrà la sol·licitud en els terminis i amb els continguts recollits a la legislació vigent.

5.3. En el supòsit que l'entitat proveïdora no tingués les dades sol·licitades o no pogués contestar la sol·licitud, ho comunicarà a l'administració contractant en el termini de 48 hores per tal que sigui aquesta qui procedeixi a donar resposta a la persona afectada.

6. Control de la gestió

6.1. L'entitat proveïdora s'obliga a nomenar un coordinador/a LOPD que s'encarregui de coordinar i controlar la correcta implementació i aplicació de les obligacions i de les mesures de seguretat i a comunicar a l'administració contractant les dades de contacte de la persona nomenada.

6.2. El coordinador/a LOPD tindrà l'obligació de realitzar controls periòdics i facilitar a l'administració contractant la informació que aquesta li sol·liciti per tal de verificar el compliment de les obligacions i mesures de seguretat que siguin aplicables.

6.3. L'entitat proveïdora haurà de realitzar una auditoria al menys cada dos anys dels sistemes d'informació, dels tractaments de dades no automatitzats i de les instal·lacions de tractament i emmagatzematge de dades, per tal de verificar el compliment de les mesures de seguretat. Així mateix, l'auditoria haurà d'incloure la revisió del compliment del dret d'informació i del procediment de tramitació i resposta de les sol·licituds d'exercici de drets per part de les persones usuàries dels serveis sanitaris. L'entitat haurà d'enviar una còpia de l'informe d'auditoria a l'administració contractant. Així també, i amb caràcter extraordinari, l'entitat proveïdora haurà de realitzar una auditoria sempre que es modifiquin els sistemes d'informació.

6.4. El coordinador/a LOPD lliurarà trimestralment a l'administració contractant la relació de les sol·licituds d'exercicis de drets rebudes en el període, i recollirà la data de recepció de la sol·licitud, el CIP de la persona sol·licitant, el tipus de sol·licitud i la data de resposta. L'administració es reserva el dret de sol·licitar qualsevol informació addicional que consideri rellevant.

6.5. La persona responsable del Programa de seguretat de la informació del Departament de Salut, creat per l'Ordre SLT/88/2006, de 6 de març, serà la interlocutora amb l'entitat proveïdora pel que fa al compliment de les clàusules relatives al tractament de dades de caràcter personal, a les mesures de seguretat, al dret d'informació i a l'exercici dels drets per part de les persones usuàries dels serveis sanitaris; com també per a la gestió i el seguiment dels controls que s'estableixin en aquest conveni/contracte.



21 NOV. 2012

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: AP_13AD/PN

A. Objecte: Contractació de la gestió dels serveis sanitaris d'atenció primària en l'àmbit de l'ABS de Tarragona 8.

Codi CPA: 85.12.11

Codi CPV: 85121100-4

A1. Ubicació del Centre d'Atenció Primària on es prestaran els serveis sanitaris:

- CAP MURALLES. C. Escultor Verderol, s/n. Tarragona

B. Dades econòmiques:

B1. Determinació del preu:

Anual: 2.388.920,56 euros (exempt d'IVA).

Equip d'atenció primària: 2.189.565,77 euros.

Productes intermedis: 175.649,62 euros.

Tires reactives: 13.470,05 euros.

Salut bucodental: 5.275,66 euros.

Atenció pacients crònics, complexos i fràgils: 4.959,46 euros.

Mensual: 199.076,71 euros (exempt d'IVA).

Equip d'atenció primària: 182.463,81 euros.

Productes intermedis: 14.637,47 euros.

Tires reactives: 1.122,50 euros.

Salut bucodental: 439,64 euros.

Atenció pacients crònics, complexos i fràgils: 413,29 euros.

B2. Valor estimat del contracte: 23.889.205,60 euros (exempt d'IVA). (Valor calculat en base als deus anys de durada màxima possible del contracte).

Equip d'atenció primària: 21.895.657,70 euros.

Productes intermedis: 1.756.496,20 euros.

Tires reactives: 134.700,50 euros.

Salut bucodental: 52.756,60 euros.

Atenció pacients crònics, complexos i fràgils: 49.594,60 euros.



Previsió de les possibles modificacions durant la vigència del contracte (fins 40%): (Valor calculat en base als deu anys de durada màxima possible del contracte).

33.444.887,84 euros (exempt d'IVA).

B3. Pressupost de licitació (de l'1.01.2013 al 31.12.2013): 2.388.920,56 euros (exempt d'IVA).

Equip d'atenció primària: 2.189.565,77 euros.

Productes intermedis: 175.649,62 euros.

Tires reactives: 13.470,05 euros.

Salut bucodental: 5.275,66 euros.

Atenció pacients crònics, complexos i fràgils: 4.959,46 euros.

B.4 Cànon:

L'adjudicatari haurà de fer efectiu al CatSalut un cànon anual:

- CAP MURALLES. 17.937,50 euros.

Cas que la durada de la utilització dels béns per a la prestació dels serveis sigui inferior a l'any natural, el cànon a satisfer serà proporcional al mesos d'ocupació de l'immoble.

Al mes de gener de cada any s'actualitzarà l'import en funció de la variació percentual experimentada per l'índex de preus al consum que fixa l'Institut Nacional d'Estadística.

C. Existència de crèdit:

C1. Partida pressupostària: D/251000900/4110/0000

C2. Expedient de despesa anticipada: Si

Atès que es tracta d'un expedient de tramitació anticipada de despesa, l'adjudicació de la contractació resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a fer front a les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari del 2013.

D. Termini de durada del contracte:

Des de la data fixada en el contracte fins al 31 de desembre de 2013.

E. Tramitació de l'expedient: ordinària.

F. Procediment d'adjudicació: negociat, d'acord amb el que disposa l'article 170 a) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

G. Mitjans d'acreditació de la solvència:

L'acreditació de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional per participar en la licitació s'acreditarà d'acord amb allò establert a continuació:

1. Solvència econòmica i financera. S'haurà d'aportar la documentació suficient que acrediti aquesta solvència mitjançant la presentació, de com a mínim, dos dels següents mitjans:

- Els comptes anuals de l'entitat corresponents als dos darrers exercicis, auditat o signat pels administradors, dels quals es desprengui que l'entitat presenta una situació d'equilibri financer.
- Xifra de negocis globals dels tres darrers anys, que justifiqui un volum de negoci anual al voltant de l'import anual del contracte.
- Informe d'entitats financeres on es declari que l'empresa gaudeix de la solvència financera necessària per prestar els serveis objecte del procediment de contractació al que concórrer.

Si, per raons justificades, un licitador no pot facilitar la documentació indicada en els punts anteriors, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per qualsevol altra documentació considerada suficient per la Mesa de Contractació.

2. Solvència tècnica o professional. Caldrà aportar la documentació següent:

Presentació de la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates, i beneficiaris públics o privats dels mateixos, així com els corresponents certificats acreditant que la prestació d'aquests serveis o realització de treballs ha estat satisfactòria per a l'òrgan contractant, llevat si aquest òrgan és el CatSalut, supòsit en el qual aquest ens ho certificarà d'ofici.

Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, el licitador es pot basar en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

21 NOV. 2012

H. Altra documentació a presentar pels licitadors:

D'acord amb el que s'indica, si s'escau, en el plec de prescripcions tècniques particulars.

I. Garantia provisional: No cal garantia provisional.**J. Garantia definitiva:** 5 % de l'import anual adjudicat (IVA exclòs).**K. Revisió de preus:**

Sí, en cas de pròrroga. La revisió del preu del contracte només podrà tenir lloc quan hagi transcorregut un any des de la seva adjudicació.

L. Criteris de valoració de les ofertes:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa s'ha d'atendre als següents criteris de valoració:

Els següents criteris són susceptibles de judici de valor (màxim 45 punts):


Es relaciona a continuació la ponderació corresponent, als criteris dependents d'un judici de valor, és a dir, la valoració dels quals no es pot efectuar mitjançant un procediment automàtic i que s'aplicaran en relació al contingut del Sobre 2, de proposta tècnica.

1. RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL 5 PUNTS.

- 1.1 Plantilla que el licitador pensa dedicar a les activitats objecte de contracte.
- 1.2 Organització del treball: distribucions de torns i horaris i funcions dels professionals.
- 1.3 Organigrama.
- 1.4 Programa anual de formació, amb calendari detallat d'àrees i personal destinatari.
- 1.5 Protocols addicionals als requeriments normatius: descripció dels procediments a què fa referència cada un d'ells.

2. OBJECTIUS 12 PUNTS.

- 2.1 Objectius generals i específics en relació a l'activitat objecte de contracte: 10 punts.
 - Millorar l'accessibilitat i la resolució dels serveis de l' EAP
 - Desenvolupar de forma específica mecanismes d'atenció no presencial als pacients (internet, atenció telefònica, etc.)
 - Desenvolupar un pla d'organització assistencial específic per a les situacions d'increment de



- la demanda (incloent-hi la generada per pacients desplaçats)
 - Desenvolupar un pla de atenció domiciliària
 - Desenvolupar un pla específic d'atenció als pacients crònics complexos i fràgils
- 2.2. Definició de la cartera de serveis adaptada a les necessitats locals i que prioritzi l'atenció als pacients amb processos crònics d'alta prevalença i repercussió sociosanitària: 2 punts.

3. AUTONOMIA DE GESTIÓ 20 PUNTS.

Es valorarà l'elaboració d'un projecte d'autonomia de gestió de l' EAP, d'acord amb els components definits en el marc general del Document sobre provisió de serveis sanitaris en l'àmbit de l'atenció primària (annex 1).

Cal aportar una memòria descriptiva dels projectes i accions específiques destinats a la consecució dels objectius assistencials del contracte formulats en l'apartat 2.1 i una memòria de les accions realitzades en relació al procés d'autonomia de gestió de l'apartat 3. L'assoliment d'aquests aspectes, d'acord amb la seva formulació contractual, estarà vinculat al pagament de dues terceres parts de la part variable del contracte, tal com consta en el annex 4.2.

4. MILLORA DE LA QUALITAT 4 PUNTS.

- 4.1. Sistemes d'avaluació de resultats: 2 punts.
- 4.2. Descripció de les activitats que el centre pensa realitzar quant a la definició, seguiment i avaluació dels projectes i actuacions de millora que es realitzin: 2 punts.

5. AVALUACIÓ DE LA GESTIÓ 2 PUNTS.

- 5.1. Quadre de comandament de l'entitat: variables quantitatives. Detall i descripció: 1 punt.
- 5.2. Avaluació dels resultats assistencials de l'entitat: 1 punt.

6. MILLORES 2 PUNTS.

- 6.1. Oferta de prestació de serveis addicionals als detallats en el plec de clàusules: 1 punt.
- 6.2. Altres propostes que suposin una millora de l'oferta: 1 punt.

Els següents criteris són avaluable automàticament (màxim 55 punts):

1. OFERTA ECONÒMICA 55 punts.

21 NOV. 2012

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta econòmica més favorable, i s'aplicarà a les restants ofertes la puntuació que de forma inversament proporcional resulti, excloses aquelles proposicions que hagin estat desestimades per incompliment dels requeriments mínims exigits en el Plec d'especificacions tècniques.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

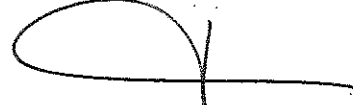
Es consideraran desproporcionades les ofertes quan:

- En el cas d'un sol licitador, quan l'import sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Si hi ha dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- Si hi ha tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càmput d'aquesta mitjana, l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- En cas de quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si la Mesa considera que la baixa formulada com a oferta econòmica pot ésser desproporcionada o temerària, requerirà l'informe tècnic del servei corresponent, prèvia sol·licitud d'informació per escrit als licitadors que hagin formulat una oferta d'aquest tipus, per tal que justifiquin el sentit de l'oferta.

M. Òrgan de contractació:

Director del Servei Català de la Salut, en virtut de l'article 17.1f de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya.



N. Responsable del contracte:

Una persona representant de la divisió de Compra de Serveis Assistencials exercirà les funcions de supervisió de l'execució del contracte i de coordinació entre els diferents agents implicats per tal de vetllar perquè s'assoleixin els objectius inicialment plantejats.

O. Modificació:

Al llarg de la vigència del contracte, es podrà augmentar o disminuir l'import de la contractació tenint com a límit el 40%, atenent a directrius de la planificació sanitària, de noves tècniques sanitàries, del desplegament dels objectius del Pla de Salut com pot ser la contractació del suport a l'atenció especialitzada ambulatoria i/o de variacions poblacionals, que justifiquin la variació de la contractació.

D'altra banda, s'haurà d'estar a la modificació del contracte amb motiu de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària o amb motiu de la promulgació de nova normativa que afecti substancialment al contracte.

21 NOV. 2012

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS.**I. DISPOSICIONS GENERALS****1. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és el descrit a l'apartat A del quadre de característiques.

L'annex 1 que té la condició de plec de prescripcions tècniques particulars, recull les característiques específiques dels serveis que ha de prestar l'adjudicatari i les necessitats administratives que cal satisfer.

2. Règim jurídic del contracte

Aquesta contractació té caràcter administratiu i es regeix pel present Plec de clàusules administratives i d'explotació particulars i, amb caràcter general, pel Decret 66/2010, de 25 de maig, pel qual es regula l'establiment dels convenis i contractes de gestió de serveis assistencials en l'àmbit del CatSalut, pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic i, supletòriament, per les restants normes del dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Els serveis objecte d'aquest contracte s'hauran de prestar d'acord amb la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, modificada per la Llei 11/1995, de 29 de setembre, el Decret 196/2010, de 14 de desembre, del sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya (SISCAT) i la seva normativa específica que es relaciona a continuació:


- Decret 84/1985, de 21 de març, de mesures per a la reforma de l'atenció primària de salut de Catalunya.
- Decret 129/1990, de 28 de maig, de mesures complementàries per a la reforma de l'atenció primària de salut de Catalunya.
- Decret 104/1998, de 28 d'abril, pel qual es dicten normes per impulsar la implantació progressiva del model de reforma de l'atenció primària de salut.






CatSalut

Servei Català
de la Salut


 Generalitat de Catalunya
 Departament de Salut
 Servei Català
 de la Salut
 Àrea de Recursos
 Feig, un cop que aquesta fotocòpia
 reproduïx fidelment l'original.


 Generalitat de Catalunya
 Departament de Salut
 Àrea de Recurrso
 Direcció d'Assessoria Jurídica

El plec de bases està a l'Assessoria Jurídica
 Barcelona 21 NOV. 2012

21 NOV. 2012

3. Dades econòmiques del contracte

La contraprestació econòmica i el sistema de pagament que serà d'aplicació es descriuen en l'annex 4.1. del present plec de clàusules.

La contraprestació del contracte serà la resultant d'aplicar les deduccions ofertades per l'adjudicatari sobre l'import màxim.

L'import anual es periodificarà des de la data de vigència del contracte.

En cas que els imports de licitació s'hagin establert tenint com a referència els preus corresponents a l'exercici anterior, a l'import d'adjudicació s'aplicarà l'actualització anual que correspongui.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en el pressupost d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin la gestió dels serveis, i en particular, l'Import sobre el Valor Afegit (IVA).

Només poden ser objecte de facturació les prestacions recollides en les especificacions tècniques del present plec i per als règims assistencials i els serveis establerts.

En anys successius, en cas que el contracte es prorrogui, l'activitat s'actualitzarà, si escau, mitjançant la signatura de les clàusules de pròrroga corresponents. La revisió del preu del contracte només podrà tenir lloc quan hagi transcorregut un any des de la seva adjudicació.

4. Cànon

El cànon tindrà periodicitat anual a partir de la data d'inici de la vigència del contracte i serà actualitzat d'acord amb l'índex oficial de preus al consum publicat per l'Institut Nacional d'Estadística.

Cas que la durada de utilització dels béns sigui inferior a l'any natural, el cànon a satisfer serà proporcional al mesos en que hagi ocupat l'immoble.

L'import del cànon serà abonat per l'adjudicatari per anys vençuts. L'Àrea de Recursos del CatSalut comunicarà anualment a l'adjudicatari l'import del cànon actualitzat i les dades bancàries del compte restringit d'ingressos del CatSalut, al qual s'ha de realitzar la transferència bancària.

En el cas que l'adjudicatari incorregués en mora, el CatSalut podrà exigir el cobrament per la via de constreyniment, sense perjudici de declarar la resolució del contracte per causa d'incompliment.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com el pressupost d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin la gestió dels serveis i, en particular, l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

5. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat C1 del quadre de característiques.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent. Aquest fet s'indicarà a l'apartat C del quadre de característiques.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, es farà constar a l'apartat C del quadre de característiques

6. Durada del contracte

La durada del contracte és la prevista a l'apartat D del quadre de característiques. La vigència del contracte es podrà prorrogar per períodes màxims d'un any.

La pròrroga s'acordarà mitjançant resolució de l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista, tal i com preveu l'article 23.2 del TRLCSP.

En cas que el CatSalut decideixi no prorrogar el contracte, s'avisarà al contractista amb tres mesos d'antelació.

La durada inicial del contracte, més les seves pròrroques, no podrà ultrapassar els deu anys.

7. Tramitació i procediment d'adjudicació de l'expedient

La tramitació i el procediment d'adjudicació de l'expedient són els que es disposen als apartats E i F del quadre de característiques.

8. Capacitat per contractar

8.1. El contractista haurà de ser una persona física o jurídica i ha de trobar-se en possessió de la plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 72 del TRLCSP, acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica, de conformitat amb els articles 75 al 79 del TRLCSP i, específicament, el que s'estableix a l'apartat G del quadre de característiques i gaudir de

21 NOV. 2012

l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

El contractista ha d'acreditar que no es troba inclòs en alguna de les prohibicions de contractar que estableix l'article 60 del TRLCSP.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

8.2. Empreses estrangeres.

- a) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del RGLCAP (article 58 del TRLCSP). I han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que disposen els articles 75 i 79 del TRLCSP.
- b) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en el punt anterior s'acreditarà mitjançant informe emès per la Missió Diplomàtica Permanent o per l'Oficina Consular d'Espanya corresponent al domicili de l'empresa, on es farà constar, prèvia acreditació per part de l'empresa, que aquesta figura inscrita en el registre local professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actua habitualment en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte (article 10 del RGLCAP), i complir els requisits de l'article 55 del TRLCSP.
- c) Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de justificar mitjançant un informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3, de manera substancialment anàloga.
- d) Juntament amb la proposició, l'empresa haurà de presentar una declaració solemne conforme se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, directament o indirectament, sorgeixin del contracte.

Les entitats estrangeres podran eximir-se de lliurar aquesta documentació si es troben inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores segons preveu el Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.



21 NOV. 2012

9. Unió d'empresaris

9.1. De conformitat amb l'article 59 del TRLCSP, poden contractar amb el sector públic les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, i no és necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.

9.2. Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals queden obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins que aquest s'extingeixi, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari del contracte.

9.3. La durada de les unions temporals d'empresaris ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció.

10. Negociació de les condicions del contracte

10.1. D'acord amb allò que estableix l'article 178 del TRLCSP, el CatSalut haurà de sol·licitar l'oferta a un mínim de tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, sempre que sigui possible, en funció de les circumstàncies que concorren en l'expedient.

10.2. La divisió del CatSalut que hagi proposat la contractació, elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, en la qual s'ha de justificar la selecció adoptada així com el preu del contracte i la resta de condicions que resultin de les negociacions efectuades.

11. Presentació de proposicions

11.1. Els licitadors han de presentar les seves proposicions en un sobre tancat, identificat i signat pel propi licitador o pel representant de l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament, amb la documentació que s'especifica a continuació. Els licitadors hauran de lliurar les seves proposicions, instància i sobre, a la Gerència de Compra i Avaluació de Serveis Assistencials del Servei Català de Salut, (Edifici Olímpia. Travessera de les Corts,



CatSalut

Servei Català
de la Salut

Generalitat de Catalunya
Departament de Salut

Servei Català
de la Salut

Àrea de Procés

Faig constar que aquesta fotocòpia
reprodueix fidèlment l'original.

El cap de la Divisió d'Assessoria Jurídica

Barcelona, 21 NOV. 2012

Generalitat de Catalunya
Departament de Salut

Servei Català
de la Salut

Àrea de Recursos
Divisió d'Assessoria Jurídica

21 NOV. 2012

131-159. 08028 Barcelona), abans de les tretze hores de la data assenyalada a la plataforma de serveis de contractació pública com a finalització del termini de presentació

Així mateix, el sobre ha de precisar la licitació a què concorren. En el sobre s'ha d'incloure un índex amb el seu contingut. Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

El sobre s'ha de presentar en el/s lloc/s i termini que s'assenyali. També es poden presentar les proposicions per correu. En aquest cas, l'empresa licitadora ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic en el mateix dia, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de les ofertes.

En tot cas, si, transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, perquè l'òrgan de contractació ha rebut les proposicions trameses per correu dins dels deu dies naturals següents al d'acabament del termini de presentació de proposicions, s'ha de comunicar als licitadors la nova data d'obertura de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.2. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

11.3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. La manca d'acompliment d'aquesta norma donarà lloc a la desestimació automàtica de totes les que hagués presentat.

11.4. Les oficines o dependències receptores de les proposicions lliuraran un rebut de cadascuna, en què consti: nom del licitador, denominació de l'expedient i dia i hora de presentació de la proposició.



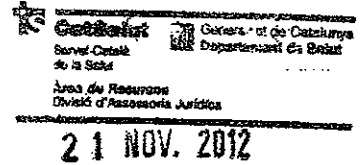
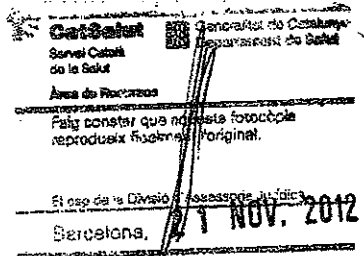
Generalitat de Catalunya
Departament de Salut

Expedient: AP_13AD/PN_TARRAGONA 8 6



CatSalut

Servei Català
de la Salut



Finalitzat el termini de presentació de proposicions, les persones encarregades de l'oficina receptora redactaran un llistat de les proposicions rebudes i el lliuraran, junt amb aquestes, a la secretària de la Mesa de contractació.

11.5 Contingut de les proposicions

11.5.1. CONTINGUT DEL SOBRE (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

- a) Instància. (S'acompanya model.)
- b) Còpia autenticada del document nacional d'identitat de la persona que signa la instància i còpia autenticada de la targeta o document amb el número d'identificació fiscal de l'empresa.
- c) Còpia autèntica o testimoni de l'escriptura de constitució o de modificació de la societat inscrita en el registre mercantil, si es tracta d'una societat mercantil, o en el registre que correspongui, si es tracta d'un altre tipus de persona jurídica.
- d) Original de l'escriptura d'apoderament notarial, atorgada per la persona amb poders suficients quan s'actui en nom d'una altra persona jurídica, inscrita en el Registre Mercantil o Registre oficial corresponent. No s'admetrà còpia simple o testimoni d'aquesta escriptura.

En cas que el licitador hagi validat en qualsevol dels serveis jurídics de la Generalitat de Catalunya l'escriptura de l'apoderament notarial, únicament haurà de presentar l'escrit de validació, el qual haurà d'especificar que la capacitat del representant ho és per a qualsevol contracte amb l'Administració de la Generalitat. Aquest escrit tindrà una validesa de sis mesos a comptar des de la data de l'expedició.

Per tal de portar a terme la validació de les escriptures de poders, els licitadors poden posar-se en contacte amb l'assessoria jurídica dels departaments de la Generalitat o amb la Divisió d'Assessoria Jurídica del CatSalut i concertar cita prèvia amb el tècnic competent, la qual serà com a màxim tres dies abans a la finalització del termini de presentació de les ofertes, aportant l'original de l'escriptura de poders i original o còpia compulsada del DNI de l'apoderat.

- e) Declaració responsable de la persona física que representi a la persona jurídica conforme la representació que ostenta continua vigent.
- f) La documentació suficient que acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica, segons es preveu a l'apartat G del quadre de característiques.
- g) Declaració responsable de no estar inclòs en cap de les prohibicions de contractar, d'acord amb l'article 60 del TRLCSP. Aquesta declaració inclourà expressament la circumstància

de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquests requisits s'exigeixi abans de l'adjudicació a qui hagi de ser adjudicatari del contracte, per la qual cosa se li concedeix un termini màxim de 10 dies hàbils (annex 7).

D'acord amb l'article 146.1 apartat d) del TRLCSP, en aquest document, s'ha de fer constar obligatòriament per part dels licitadors, l'adreça de correu electrònic que es designa a efectes de totes les notificacions per part del CatSalut en els procediments que regeixi aquest Plec, incloses les notificacions de l'adjudicació de la contractació.

- h) Per a les empreses estrangeres, la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin ocórrer, amb renúncia al fur jurisdiccional que li pogués correspondre.
- i) Atès que l'edifici on es prestaran els serveis objecte de la present contractació és aportat pel CatSalut, els licitadors no hauran d'adjuntar la corresponent autorització administrativa. No obstant això, i un cop adjudicada la contractació, en l'expedient haurà de constar el corresponent canvi de titularitat de la gestió dels serveis que, des del CatSalut, se sol·licitarà d'ofici a la Direcció General de Recursos Sanitaris del Departament de Salut prèviament a la signatura del contracte.

En cas que el licitador pensi realitzar tota o part de l'activitat objecte de contracte en espais, amb equipaments o amb personal facilitat per d'altres institucions sanitàries, haurà d'aportar un certificat en què el centre col·laborador especifiqui la naturalesa de l'acord establert amb el licitador, així com l'autorització administrativa de funcionament corresponent a l'activitat objecte del present procediment contractual.

- j) Declaració responsable de posseir en plantilla un nombre de treballadors i treballadores minusvàlids no inferior al 2 % als licitadors amb més de 50 persones en plantilla, tal com es preveu a l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, si s'escau.

Aquest requisit pot ser substituït per l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, de compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat. S'haurà d'especificar quina és la mesura alternativa que s'ha adoptat per part de l'entitat.

- k) En cas de pertinença a un grup empresarial, declaració sobre el grup empresarial a què pertany l'empresa, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup.
- l) Declaració responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitat entre les dones i els homes, si s'escau.

11.5.2 EMPRESES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI)

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007-Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <https://www.gencat.cat/economia/jcca>), només estan obligades a incorporar en el sobre la documentació següent:

- a) Instància. (S'acompanya model)
- b) Declaració responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitat entre les dones i els homes, si s'escau.
- c) En cas de pertinença a un grup empresarial, declaració sobre el grup empresarial a què pertany l'empresa, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup.
- d) Declaració responsable del licitador en què manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat corresponent no han experimentat variació. Aquesta manifestació s'ha de reiterar, en cas que resulti adjudicatari, en el document en què es formalitzi el contracte.

Els documents indicats hauran de ser presentats mitjançant original o còpia autenticada, a excepció d'aquells que específicament s'indica que han de ser originals. Les còpies simples i fotocòpies s'entendran com a no presentades.

Si els licitadors volen compulsar la documentació que aporten en la proposta, hauran de demanar telefònicament al personal de la recepció del CatSalut, dia i hora per fer la compulsa, i aportar original i fotocòpia de la documentació en qüestió. El telèfon de contacte és el 93 403 85 85.

Tots els documents hauran d'ésser traduïts de forma oficial quan siguin lliurats en idiomes estrangers.

11.5.3 CONTINGUT DE LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA

- a) Documentació tècnica a aportar:
 - a.1. Pla funcional d'acord amb l'annex 1.
 - a.2. Documentació que l'empresari cregui adient aportar per tal de fer l'oferta més favorable als interessos del CatSalut.

21 NOV. 2012

b) Proposició econòmica

La proposta econòmica es redactarà segons el model que s'adjunta (Annex 7), i en què constarà l'oferta dels serveis inclosos a l'objecte de la contractació.

No s'acceptarà cap oferta econòmica amb correccions, errades manifestes o esmenes.

En cas que en una oferta es proposi un preu superior al màxim, l'oferta serà desestimada automàticament.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en el pressupost d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin la gestió dels serveis.

12. Publicitat

La convocatòria del procediment contractual es publicarà a la plataforma de serveis de contractació pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat>).

13. Òrgans competents per a la tramitació i resolució del procediment

13.1. D'acord amb allò que preveu l'article 7.2 del Decret 66/2010, de 25 de maig, l'òrgan de contractació és el director del CatSalut, per delegació del Consell de Direcció del CatSalut, per Acord d'aquest ens pres el 27 de gener de 1993.

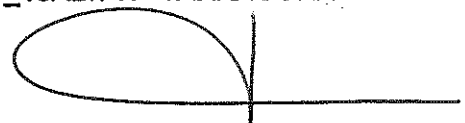
14. Criteris de valoració de les ofertes

14.1 L'òrgan de Contractació adjudicarà el contracte al licitador que, en el seu conjunt, faci la proposició econòmicament més avantatjosa per la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració de les seves proposicions segons els criteris de valoració recollits a l'apartat L del quadre de característiques.

La prioritització dels criteris d'adjudicació esdevindrà de la valoració i la ponderació d'aquests, d'acord amb la puntuació indicada.

14.2. Les ofertes es qualificaran de desproporcionades o amb valors anormals segons el que s'indica en l'apartat L del quadre de característiques.

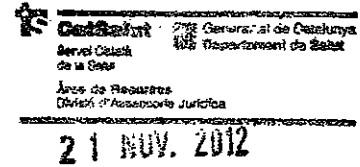
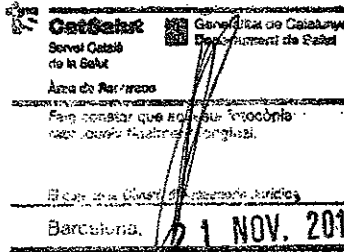
14.3. D'acord amb allò establert en la disposició addicional quarta TRLCSP, es valoraran preferentment la preferència en l'adjudicació dels contractes les proposicions presentades per les empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, tinguin a la plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que





CatSalut

Servei Català
de la Salut



aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantajoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les que han empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten que tenen relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge superior de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

14.4. Igualment es valoraran preferentment en l'adjudicació de contractes, en igualtat de condicions amb les que siguin econòmicament més avantajoses, les proposicions presentades per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, regulades a la disposició addicional novena de la Llei 12/2001, de 9 de juliol, de mesures urgents de reforma del mercat de treball per a l'increment de l'ocupació i la millora de la seva qualitat, i es valora el compromís formal del licitador de contractar no menys del 30 per cent dels seus llocs de treball amb persones que pertanyin als col·lectius següents, la situació dels quals ha de ser acreditada pels serveis socials públics competents:

- a) Perceptors de rendes mínimes d'inserció, o qualsevol altra prestació de la mateixa naturalesa o similar, segons la denominació adoptada en cada comunitat autònoma.
- b) Persones que no puguin accedir a les prestacions a què fa referència el paràgraf anterior, per falta del període exigít de residència o empadronament, o per a la constitució de la unitat perceptora, o per haver exhaurit el període màxim de percepció legalment establert.
- c) Joves de més de divuit anys i de menys de trenta, procedents d'institucions de protecció de menors.
- d) Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en processos de rehabilitació o reinserció social.
- e) Interns de centres penitenciaris la situació penitenciària dels quals els permeti accedir a una ocupació, com també alliberats condicionals i exreclusos.

14.5. Sens perjudici del que s'estableix en la disposició addicional quarta TRLCSP, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les persones físiques i jurídiques que disposin d'un



21 NOV. 2012

pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que les dites proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

14.6. En la mateixa forma i condicions, es podrà establir aquesta preferència en l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial per a les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial. En aquest supòsit, l'òrgan de contractació podrà requerir, d'aquestes entitats, la presentació del detall relatiu a la descomposició del preu ofertat en funció dels seus costos.

14.7. D'acord amb l'article 6 del Decret 66/2010, de 25 de maig, en anàlogues condicions d'eficàcia, qualitat i costos, s'ha de donar preferència per establir contractes de gestió de serveis sanitaris a les empreses que tinguin en la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social i a les entitats que tinguin caràcter no lucratiu.

15. Determinació de l'oferta econòmicament més avantajosa i requeriment de documentació.

15.1. La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les propostes presentades i valorades d'acord amb els criteris d'adjudicació recollits en el plec i elevarà a l'òrgan de contractació la seva proposta d'adjudicació a favor de l'oferta econòmicament més avantajosa per aplicació dels criteris de valoració indicats en el quadre de característiques i, a aquest efecte, quan s'hagin de tenir en compte una pluralitat de criteris d'adjudicació, pot sol·licitar tots els informes tècnics que consideri pertinents.

Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entén que l'oferta econòmicament més avantajosa és la que incorpora el preu més baix.

L'òrgan de contractació no pot declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

15.2. L'òrgan de contractació, una vegada aprovada la classificació, autoritzarà el/la president/ta o el/la secretari/ària de la Mesa de contractació a requerir al/s licitador/s que hagi/n presentat l'oferta econòmicament més avantajosa per tal que, en el termini de 10 dies hàbils, a

comptar des del dia següent a aquell en què es rebés el requeriment, que presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte així com constituir la garantia que, si s'escau, sigui procedent. El requeriment podrà fer-se per qualsevol mitjà que permeti deixar constància de la seva recepció pel destinatari.

Pel que fa a aquesta documentació cal tenir en compte:

- Documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Estat i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.
- El certificat d'inexistència de deutes amb la Generalitat serà sol·licitat d'ofici per la Secretaria de la Mesa de contractació.
- Document acreditatiu de l'alta en l'impost sobre activitats econòmiques en l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte, l'últim rebut de pagament i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost.

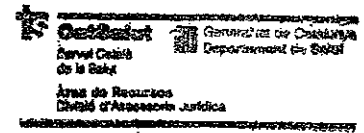
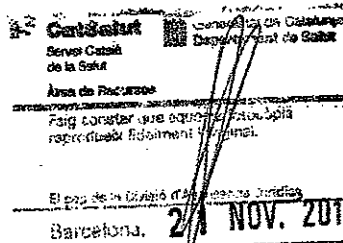
Pel que fa a les empreses que es trobin en algun dels supòsits d'exempció del pagament de l'impost sobre activitats econòmiques, recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, hauran d'acreditar que es troben al corrent d'aquest tribut mitjançant algun dels procediments següents:

- a) Si es tracta d'algun dels supòsits recollits en les lletres *a*, *d*, *g* i *h* de l'article 82.1, acreditaran que es troben en situació legal d'exempció mitjançant una declaració responsable en aquest sentit.
- b) Si es tracta d'algun dels supòsits recollits en les lletres *b*, *e* i *f* de l'article 82.1, acreditaran que es troben en situació legal d'exempció mitjançant:
 - la presentació del document d'alta corresponent a l'exercici corrent acompanyat, si escau, de la resolució d'exempció de pagament en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o
 - la presentació de la resolució d'exempció en l'epígraf corresponent, juntament amb una declaració responsable en el sentit que no s'han donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- c) Si es tracta del supòsit recollit en la lletra *c* de l'article 82.1, acreditaran que es troben en situació legal d'exempció mitjançant la presentació del document d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat d'una declaració responsable en el



CatSalut

Servei Català
de la Salut



21 NOV. 2012

sentit que es troben en aquest supòsit d'exempció de pagament de l'impost i que no s'han donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Aquests documents hauran d'ésser presentats en original o còpia legitimada. Les còpies simples s'entendran com a no presentades.

Quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què fa referència aquesta clàusula, acreditarà aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

L'empresa podrà eximir-se de presentar aquesta documentació si es troba inscrita en el registre electrònic d'empreses licitadores.

De no complir-se degudament aquests requeriments en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que hagin quedat classificades les ofertes, sempre que sigui possible.

16. Garantia definitiva

El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en l'apartat J del quadre de característiques, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà del seu requeriment.

Les garanties es poden prestar segons disposa l'article 96 del TRLCSP, en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàriament establertes, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció en el preu, d'acord amb allò que disposa l'article 96.2 del TRLCSP.



En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat i del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 100 del TRLCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa el TRLCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

La garantia serà retornada al contractista o contractistes un cop finalitzat el contracte i efectuada la seva liquidació definitiva.

17. Adjudicació.

S'haurà d'adjudicar el contracte dintre dels cinc dies hàbils següent a la recepció de la documentació esmentada en el punt 15.2.

En cas de pluralitat d'adjudicataris, el termini esmentat en el paràgraf anterior començarà a comptar des de la recepció de la darrera documentació rebuda dins del termini previst.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada i contenir els extrems a què es refereix l'article 151.4 del TRLCSP, es notificarà als licitadors mitjançant l'adreça de correu electrònic designada a tal efecte pels mateixos.

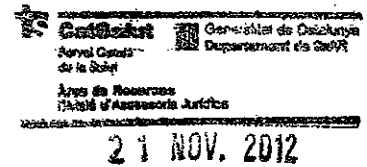
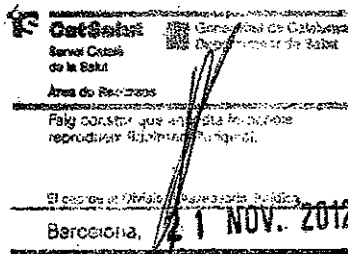
La notificació podrà fer-se per qualsevol mitjà que permeti deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es podrà efectuar per correu electrònic a la direcció que els licitadors hagin designat al presentar les seves proposicions.

El termini per a adjudicar és de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, llevat que ateses les característiques de la licitació, el quadre de característiques del contracte prevegi un termini diferent.



CatSalut

Servei Català
de la Salut



La notificació indicarà el termini per formalitzar el contracte.

Excepcionalment, i quan la complexitat de l'expedient o qualsevulla altra causa justificada impedeixi resoldre el procediment en el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà resoldre l'ampliació dels dos mesos, d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú i la Llei 4/1999, de 26 de novembre, de modificació de l'esmentada llei. Si, com a conseqüència de la pròrroga del termini, l'adjudicació es realitza durant l'exercici següent al de l'inici del procediment, aquella quedarà sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de les obligacions que es derivin del contracte en l'exercici corresponent, d'acord amb allò establert en l'article 110.2 del TRLCSP.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les refusades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les persones interessades.

18. Formalització del contracte.

La formalització del contracte no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remet la notificació d'adjudicació.

Una vegada transcorregut aquest termini, sense que s'hagi interposat un recurs que comporti la suspensió del procediment o aquesta s'hagi aixecat, es requerirà a l'adjudicatari, per tal que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, a comptar des del següent en què hagi rebut el requeriment.

La formalització del contracte s'ajustarà al contingut previst a l'article 71 del RGLCAP.

Quan així ho sol·licitin el contractista o contractistes, el contracte es formalitzarà en escriptura pública i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.


Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.






CatSalut

Servei Català
de la Salut


Generalitat de Catalunya
 Departament de Salut
CatSalut
 Servei Català
 de la Salut
 Àrea de Recursos
 Falgüemstar que no podria reproduir
 respectivament fidelment.
 Grup de la Divisió d'Assessoria Jurídica
 Barcelona, **24 NOV. 2012**


Generalitat de Catalunya
 Departament de Salut
CatSalut
 Servei Català
 de la Salut
 Àrea de Recursos
 Divisió d'Assessoria Jurídica
21 NOV. 2012

La manca de formalització del contracte, per causes imputables a l'adjudicatari o adjudicatària, pot comportar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués pogut exigir, el qual en tot cas seria del tres per cent, en base al que disposa l'article 103.2 del TRLCSP.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

La formalització dels contractes haurà de ser publicada en el perfil del contractant i, quan s'escaigui d'acord amb allò regulat a l'article 154.2 del TRLCSP, mitjançant la inserció d'un anunci en el DOGC.

II. RÈGIM DE RECURSOS

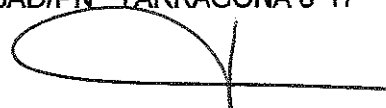
19. Recurs especial en matèria de contractació.

D'acord amb l'article 40 del TRLCSP, els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la licitació i els documents que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment antecedent, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, així com, els acords d'adjudicació, hauran de ser objecte de recurs especial en matèria de contractació amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu sense que escaigui la interposició de recursos administratius ordinaris contra aquests.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

20. Mesures provisionals.

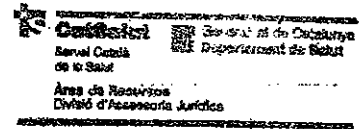
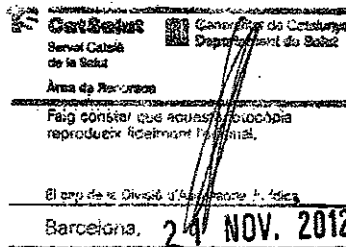
D'acord amb l'article 43 del TRLCSP, les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectats per decisions adoptades per l'Administració o entitat contractant, poden sol·licitar que s'adoptin mesures provisionals per corregir infraccions de procediment o per impedir que es causin altres perjudicis als interessos afectats, incloses mesures destinades a suspendre o a fer que se suspengui el procediment d'adjudicació del contracte en qüestió o l'execució de qualsevol decisió adoptada pels òrgans de contractació.



CatSalut

Servei Català
de la Salut



21 NOV. 2012

Aquesta sol·licitud es pot formular en el moment de presentar el recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 40 del TRLCSP o, de manera independent, abans d'interposar-se.

La decisió sobre les mesures provisionals s'ha de produir dins els cinc dies hàbils següents a la presentació del recurs o escrit en què se sol·licitin.

Quan, de l'adopció de les mesures provisionals, se'n puguin derivar perjudicis de qualsevol naturalesa, la resolució pot imposar que es constitueixi una caució o garantia suficient per respondre'n, i aquelles no produeixen efectes fins que no es constitueixi la caució o garantia.

La suspensió del procediment que es pugui acordar cautelament no afecta, en cap cas, el termini concedit per a la presentació d'ofertes o proposicions pels interessats.

Les mesures provisionals que se sol·licitin i s'acordin abans de la presentació del recurs especial en matèria de contractació decauen una vegada transcorre el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi deduït.

III. GESTIÓ DELS SERVEIS

21. De l'activitat assistencial

L'activitat assistencial objecte del contracte fins el 31 de desembre de 2013 s'especifica en l'annex 1. Per als anys successius, en cas que es prorrogui, s'especificarà en les clàusules de pròrroga corresponents, les quals determinaran els serveis contractats.

La Regió Sanitària, potestativament i de forma excepcional, per assegurar una adequada atenció a la persona usuària podrà reordenar els fluxos a fi i efecte de mantenir la millor atenció a la persona pacient.

El contractista o contractistes orientaran l'activitat assistencial sota principis de proactivitat de l'atenció.

22. Gestió dels serveis

22.1. L'adjudicatari haurà de disposar de l'autorització o autoritzacions administratives corresponents per a la prestació dels serveis contractats.

22.2. L'adjudicatari haurà de respectar la normativa d'acreditació de la xarxa sanitària d'atenció primària que es desenvolupi.

Expedient: AP_13AD/PN_TARRAGONA 8 18

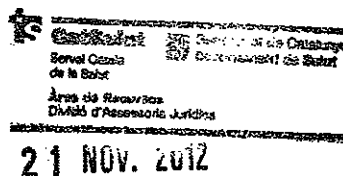
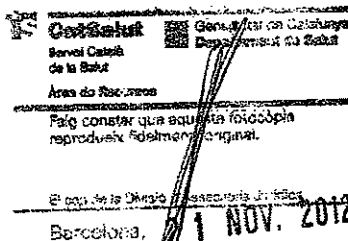


Generalitat de Catalunya
Departament de Salut



CatSalut

Servei Català
de la Salut



22.3. L'entitat adjudicatària gestionarà els serveis contractats sota els criteris i les directrius sanitàries que, en el desenvolupament de les seves competències, fixi el CatSalut, amb referència especial a propostes operatives, que desenvolupin el principi d'autonomia de gestió de l'EAP.

Sense pretendre obviar altres aspectes que es puguin valorar com importants en determinats territoris, es defineixen com prioritaris els objectius relacionats amb les següents dimensions:

- accessibilitat
- seguretat
- capacitat resolutiva
- qualitat
- eficiència

Se entén que els objectius de coordinació són implícits i queden en segon pla, així com els aspectes estructurals, els quals queden limitats a les primeres fases del conjunt de projectes del territori.

22.4. L'equip d'atenció primària es coordinarà amb els restants equips del seu sector sanitari i amb els serveis d'especialitats mèdiques de suport a l'atenció primària i els serveis hospitalaris de referència d'acord amb una metodologia de treball en xarxa. Així mateix, participarà en els plans i programes de salut que determini el CatSalut per desenvolupar en la regió i l'ABS (sector sanitari) corresponent, en un marc de coordinació de les actuacions assistencials i de salut pública i comunitària.

22.5. L'equip d'atenció primària es coordinarà efectivament amb el conjunt de serveis socials i d'atenció a la dependència que actuïn en el territori de l'ABS.

22.6. Les persones que no hagin de ser ateses per compte del CatSalut podran utilitzar els serveis de l'EAP concedit, mitjançant l'abonament dels corresponents imports, d'acord amb la clàusula 27.7. L'atenció a aquests usuaris s'haurà de fer a través de mitjans no afectats a la prestació de l'atenció dels usuaris per compte del CatSalut.

22.7. Dissenyar una organització del treball que segueixi el principi de subsidiarietat i el respecte a l'autonomia d'actuació dels professionals en un marc de cohesió funcional del centre i de l'equip.



22.8. Facilitar una organització funcional polivalent del centre que promogui el treball en xarxa del conjunt dels serveis comunitaris de l'ABS.

El contractista, sempre que l'àmbit geogràfic on es presten els serveis objecte de la present contractació formi part del model d'assignació en base poblacional, es compromet a aplicar la normativa vigent, Decret 170/2010, de 16 de novembre, de regulació del sistema de pagament dels convenis i contractes de gestió de serveis assistencials en l'àmbit del Servei Català de la Salut i la que en el futur es pugui aprovar.

Tanmateix, es compromet a adaptar el seu model de gestió a les directrius futures del CatSalut, en relació a possibles nous models de contractació de serveis d'atenció primària del seus diferents proveïdors presents en el territori de referència.

L'assistència que es presti a l'empara del contracte serà la mateixa per a totes les persones usuàries sense altres diferències que les sanitàries inherents a la naturalesa pròpia dels diferents processos.

23. Centre d'Atenció Primària i equipament.

23.1. El CatSalut, com a mitjans auxiliars per a la prestació dels serveis objecte del contracte, aportarà l'ús de l'edifici i dels equipaments que es descriuen a l'annex 2 i 3 (CAP CatSalut). Mentre el contracte sigui vigent, l'adjudicatari utilitzarà i gaudirà dels béns de l'annex 3 amb les limitacions que expressament s'assenyalen en aquesta clàusula.

23.2. Les inversions per reposició a l'edifici i les instal·lacions seran realitzades per l'adjudicatari que assumirà la dotació del fons d'amortització.

23.3. Les inversions per reposició d'equipament, i qualsevol altra inversió que sigui necessària, seran efectuades per l'adjudicatari, prèvia autorització del CatSalut. A tal efecte, l'adjudicatari presentarà anualment un pla d'inversions.

En cas que l'adjudicatari no faci per sí mateixa les inversions, tant per reposició d'equipament com d'altra índole, el CatSalut, previ requeriment a l'adjudicatari en aquest sentit, podrà realitzar-les a càrrec de l'entitat adjudicatària.

23.4. L'adjudicatari podrà utilitzar els béns immobles aportats sempre que els destini en tot moment al compliment de les finalitats pròpies del contracte, per la qual cosa respecte d'ells



CatSalut

Servei Català
de la Salut

CatSalut Servei Català de la Salut
 Servei Català de la Salut
 Àrea de Recursos
 Falt constar que aquest fotocòpia reproduïx fidelment l'original.

El cap de la Divisió d'Assessoria Jurídica
 Barcelona, **21 NOV. 2012**

CatSalut Servei Català de la Salut
 Servei Català de la Salut
 Àrea de Recursos
 Divisió d'Assessoria Jurídica

21 NOV. 2012

podrà constituir i formalitzar validament aquells contractes o negocis jurídics que siguin necessaris per a la normal execució dels serveis objecte de la contractació, amb l'autorització del Servei Català de la Salut que s'haurà d'instrumentar per escrit. Tanmateix, no podrà fer cap acte de disposició sobre aquests, ni gravar-los de cap manera, ni cedir-los en favor d'un tercer, sense perjudici de la responsabilitat que se'n pogués derivar, en cas contrari.

23.5. Seran, per compte de l'adjudicatari, les despeses de manteniment i de conservació dels locals aportats pel CatSalut.

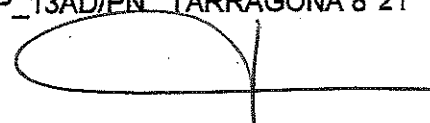
A tal efecte, es lliurarà a l'adjudicatari el llibre de manteniment de l'edifici i de les instal·lacions i, si s'escau, de l'equipament, on es detallin les operacions a realitzar per aquest concepte. El CatSalut vetllarà pel compliment d'aquesta clàusula, podent demanar, en qualsevol moment, a l'adjudicatari, programes i detalls de les operacions tècniques efectuades, així com justificants, econòmics o no, dels recursos esmerçats al respecte.

En cas que l'entitat adjudicatària no compleixi amb les seves obligacions de manteniment i conservació dels locals, el CatSalut, previ requeriment a l'adjudicatari, podrà realitzar-les a càrrec de l'entitat adjudicatària.

Així mateix, aniran a càrrec de l'adjudicatari, les despeses derivades dels consums d'aigua, gas, electricitat, telèfon, etc. i neteja, en els locals aportats pel CatSalut, així com les despeses ordinàries de comunitat, els impostos, les taxes i els arbitris que gravin els bens aportats. També seran, a càrrec de l'adjudicatari, les despeses derivades de les línies de comunicació de dades entre els centres d'atenció primària i el centre de procés de dades territorial del CatSalut.

23.6. L'adjudicatari haurà d'assegurar, al seu càrrec, els béns aportats pel CatSalut. La suma assegurada haurà de cobrir plenament el valor dels béns assegurats, de manera que la indemnització sigui suficient per a la substitució o reparació dels béns afectats pel sinistre. En el supòsit de sinistre, el CatSalut percebrà íntegrament la indemnització amb l'obligació d'invertir-la en la reparació o substitució dels béns afectats pel sinistre.

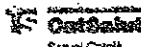
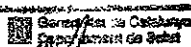
23.7. L'adjudicatari, d'acord amb el previst al punt 5 sobre conservació i manteniment, restarà obligat a fer les reparacions ordinàries que requereixin els béns aportats pel CatSalut.

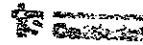
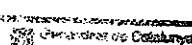




CatSalut

Servei Català
de la Salut



 Servei Català de la Salut Govern de Catalunya
 Departament de Salut
 Àrea de Recursos
 Règim especial d'admissió a l'ocupació
 reproducció: R0100001 / 01/01/2012
 Barcelona, **21 NOV. 2012**



 Servei Català de la Salut Govern de Catalunya
 Departament de Salut
 Àrea de Recursos
 Divisió d'Assessoria Jurídica

21 NOV. 2012

Es consideraran ordinàries aquelles reparacions que exigeixin els deterioraments o desperfectes que procedeixin de l'ús natural de les coses i siguin necessàries per tal que els citats elements arribin a la fi de la seva vida útil prevista. Si l'adjudicatari no realitzés les esmentades reparacions després d'haver estat requerit a tal efecte pel CatSalut, aquest podrà executar-les per sí mateix a càrrec de l'adjudicatari.

23.8. L'adjudicatari restarà obligat a posar en coneixement del cedent qualsevol acte d'un tercer, de què tingui notícia, que pugui lesionar els béns aportats pel CatSalut, havent de respondre dels deterioraments causats en aquest, com si haguessin estat ocasionats per culpa seva, si no ho fes així.

23.9. El CatSalut incorporarà el material informàtic específic, si s'escau, per accedir a l'entorn del Sistema d'informació de l'atenció primària.

Qualsevol altra inversió en equipament informàtic addicional anirà a càrrec de l'entitat proveïdora adjudicatària.

23.10. En extingir-se el contracte de la gestió dels serveis d'atenció primària, l'adjudicatari restarà obligat a restituir els béns aportats pel CatSalut en bon estat d'ús i funcionament, o lliurar un tant de la mateixa quantitat i qualitat si s'haguessin perdut per qualsevol causa, i a indemnitzar el CatSalut pel deteriorament o la pèrdua dels precitats béns, si aquests haguessin esdevingut inservibles per causa dolosa o culposa.

24. Continuitat dels serveis

En cas que circumstàncies excepcionals motivessin que el contractista o contractistes no poguessin proporcionar algunes de les prestacions contractades, aquest fet s'haurà de posar en coneixement del CatSalut i el contractista o contractistes s'haurà d'encarregar del compliment de les prestacions i de l'abonament de les despeses que això generi.

25. Personal

La plantilla de l'equip d'atenció primària es fixarà seguint les directrius determinades a l'annex 4.

25.1 Els serveis han de ser prestats per professionals en possessió de la titulació específica requerida en cada cas. En el contracte que el contractista o contractistes subscriuguin amb





CatSalut

Servei Català de la Salut

26. Relacions amb les persones usuàries

26.1. El contractista o contractistes es comprometen a respectar la política de comunicació i la imatge del CatSalut amb les persones usuàries i a fer constar explícitament en els seus instruments de comunicació que l'entitat, mitjançant el contracte amb el CatSalut, està finançada per la Generalitat de Catalunya.

26.2. El contractista o contractistes hauran d'establir els mecanismes necessaris per facilitar l'accés als serveis i garantir un servei de qualitat i un tracte digne a les persones usuàries.

El contractista o contractistes han de facilitar a les persones usuàries, així com a la seva família, informació acurada i comprensible, relacionada amb la prestació del servei. En aquest sentit, el contractista o contractistes disposaran dels mitjans per a facilitar la millora de la comunicació entre les persones usuàries i professionals, així com a desenvolupar mecanismes de participació activa de les persones usuàries.

26.3. Cal garantir l'accés dels usuaris als seus professionals de referència i desenvolupar els mecanismes que permetin l'elecció dels professionals de referència així com dels altres especialistes, d'acord amb aquests.

26.4. El contractista o contractistes han de respectar les previsions dels articles 9 i 10 de la Llei general de sanitat 14/1986, de 25 d'abril, i la Llei 21/2000, sobre drets d'informació concernent a la salut i l'autonomia dels pacients, potenciació de l'autocura i la documentació clínica; així mateix, en defecte de normativa específica sobre els drets de les persones usuàries de serveis contractats, hauran de respectar els drets de la persona malalta contemplats en el punt sisè de l'annex de l'Ordre del Departament de Sanitat i Seguretat Social de 10 de juliol de 1991, per la qual es regula l'acreditació dels centres hospitalaris que siguin d'aplicació, i la Carta de drets i deures dels ciutadans, aprovada pel govern de la Generalitat de 24 de juliol de 2001, en relació a la salut i a l'atenció sanitària.

26.5. El contractista o contractistes han de garantir que l'atenció i el tracte seran, en tot moment, idèntics tant per a la població atesa per compte del CatSalut com per a d'altres persones usuàries. El contractista o contractistes no podran percebre de les persones usuàries ateses a càrrec d'aquest contracte cap quantitat per la prestació dels serveis sanitaris.

26.6. Per tal de garantir el dret de la persona usuària a reclamar o fer suggeriments en relació als serveis que rebí i a l'objecte d'establir les estratègies orientades a la satisfacció de la

Expedient: AP_13AD/PN_TARRAGONA 8 24

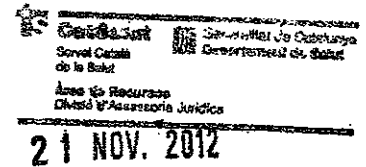
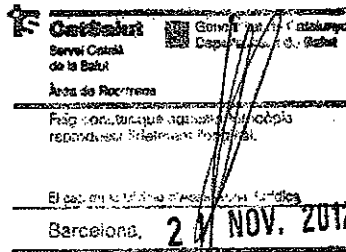


Generalitat de Catalunya
Departament de Salut



CatSalut

Servei Català
de la Salut



persona usuària, el contractista o contractistes es comprometen a gestionar les reclamacions i els suggeriments de les persones usuàries, a establir les mesures correctores que facilitin la seva resolució i a lliurar al CatSalut tota la informació relativa a les reclamacions i els suggeriments d'acord amb les disposicions i les normatives que s'estableixin al respecte.

26.7. L'adjudicatari podrà cobrar els imports autoritzats pels serveis que es prestin als usuaris que no s'atenguin per compte del CatSalut.

27. Drets i obligacions de l'adjudicatari.

27.1. Drets

L'adjudicatari tindrà, a més dels que amb caràcter general li atribueix la legislació, els drets següents:

- Gestionar directament els serveis d'atenció primària de salut objecte del contracte.
- Gaudir de les mateixes excepcions i altres beneficis fiscals que puguin correspondre al CatSalut.
- Proposar millores en la prestació del servei.

27.2. Obligacions

Seràn obligacions de l'adjudicatari, a més de les de caràcter general previstes en les lleis i els reglaments aplicables, les següents:

- Gestionar per si mateix els serveis d'atenció primària de salut de conformitat amb les indicacions i directrius del CatSalut. En cas que fos necessària la seva interrupció, se sol·licitarà, amb caràcter previ, l'oportuna autorització administrativa del CatSalut.
- Garantir el normal funcionament del servei i la prestació del servei amb continuïtat i en les condicions contractades.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- Admetre qualsevol persona usuària que tingui dret a gaudir d'aquests serveis d'acord amb la normativa vigent.
- Pagar el cànon puntualment a partir del moment en què hi hagi l'obligació del seu pagament.
- No alienar ni gravar els béns que es puguin afectar al contracte, ni limitar-ne l'ús, ni destinar-los a finalitats diferents a les previstes en el present Plec, excepte autorització expressa del CatSalut.

Generalitat de Catalunya
Departament de Salut
21 NOV. 2012

Generalitat de Catalunya
Departament de Salut
21 NOV. 2012

21 NOV. 2012

- g) Comunicar al CatSalut qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o minvar el funcionament dels serveis.
- h) Sol·licitar totes les autoritzacions pertinents per a l'exercici de les activitats pròpies dels serveis a prestar.
- i) L'adjudicatari estarà obligat a satisfer tots els tributs que recaiguin sobre els béns, els serveis i les activitats a realitzar, sens perjudici del que s'estableix al paràgraf b) de l'apartat 1 d'aquesta clàusula.
- j) L'entitat adjudicatària quedarà obligada a la indemnització dels danys que puguin estar causats com a conseqüència de les accions que requereixi el desenvolupament del servei, llevat dels perjudicis que puguin ser originats en compliment d'una clàusula de caràcter ineludible o com a conseqüència de l'aplicació immediata i directa d'una ordre de l'autoritat sanitària.
L'entitat adjudicatària accepta la seva inclusió com a assegurada en relació a la responsabilitat civil que correspongui per l'activitat objecte d'aquesta contractació en la pòlissa contractada a l'efecte pel CatSalut. Per tant, l'entitat adjudicatària haurà de pagar la prima que li pertoqui i donar compliment a les obligacions i deures que corresponen a l'assegurat d'acord amb la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurances i les clàusules de la pòlissa esmentada.
- k) Impulsar i millorar els seus sistemes d'informació i aportar al Departament de Salut i al CatSalut totes les dades que aquests li sol·licitin en relació amb les persones ateses per compte del CatSalut, respectant-ne sempre la confidencialitat. En aquest sentit, haurà de presentar un pla d'actuació en matèria de sistema d'informació, tecnologia informàtica i posada en funcionament de les aplicacions informàtiques que garanteixi que l'adjudicatari realitzarà les funcions, els processos i les dades en l'entorn del sistema d'informació de l'atenció primària (SIAP) del CatSalut en els àmbits següents: identificació i acreditació de persones usuàries, informació d'activitat, prestacions econòmiques i distribució de talonaris de receptes mèdiques. Cal garantir en tot moment la compatibilitat dels sistemes d'informació del centre amb els de la resta de la xarxa de serveis comunitaris i de l'ABS.
- l) En compliment del deure de protecció de la seguretat i salut dels seus treballadors, el contractista s'obliga a l'aplicació del contingut de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i en particular ha de garantir el compliment d'allò que s'estableix en el seu article 24 de conformitat amb el desplegament reglamentari efectuat pel Reial decret 171/2004, de 30 de gener, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



L'adjudicatari està obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social i de seguretat i higiene en el treball.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral i social o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball no comportarà cap mena de responsabilitat per al CatSalut.

- m) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut - si escau -, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Pel que fa a la prestació del servei, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en les actuacions i la documentació relatives al servei adreçades a terceres persones, en la retolació, en les comunicacions per megafonia, en les instruccions d'ús i, normalment, en l'etiquetatge i en l'embalatge dels productes o els serveis que produeixin o ofereixin i, a més, ha d'emprar el català en les comunicacions i les notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, incloent-hi les factures i altres documents de tràfic segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.


L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà atendre les persones usuàries del servei, almenys, en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que es relacioni amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per poder desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.


En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial



CatSalut

Servei Català
de la Salut


Generalitat de Catalunya
 Departament de Salut
 Servei Català de la Salut
 Àrea de Recerca i Innovació
 Registre de Dades de Caràcter Personal
 Pla de Recerca i Innovació
 Barcelona, 21 NOV. 2012


Generalitat de Catalunya
 Departament de Salut
 Servei Català de la Salut
 Àrea de Recerca i Innovació
 Registre de Dades de Caràcter Personal
 21 NOV. 2012

de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- n) El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

El contractista ha de respectar la Recomanació 1/2008, de 15 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, sobre la difusió d'informació que contingui dades de caràcter personal a través d'internet.

En el cas que l'entitat adjudicatària no tingui declarat un fitxer que contingui dades de pacients davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades o l'Agència Catalana de Protecció de Dades, informació que haurà de fer constar en el moment de presentar-se a la licitació, tindrà la consideració d'encarregada del tractament i haurà de donar compliment també al següent:

L'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de la titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'entitat adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 12.2 de la LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.



Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte del servei.

L'entitat adjudicatària del contracte de servei es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 12. 3 de la LOPD, a retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització de l'Administració contractant responsable del fitxer.

D'acord amb el que estableix l'article 9 de la LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural. Així respecte del fitxer Registre d'informació sanitària de pacients s'aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt.

L'entitat adjudicatària del contracte i els seus treballadors i treballadores s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

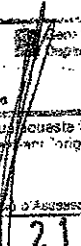
L'entitat adjudicatària que sigui considerada encarregada del tractament haurà de signar en el moment de la formalització del contracte de prestació del servei un Annex específic, amb una clàusula contractual referent a la protecció de dades de caràcter personal, on s'establiran totes les previsions legals per tal de donar compliment a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.


- o) L'adjudicatari assumirà els estàndards tecnològics i funcionals que estableixi el CatSalut amb la finalitat d'assegurar l'intercanvi d'informació entre les diverses entitats del sistema sanitari públic.



CatSalut

Servei Català
de la Salut


 Servei Català de la Salut
 Departament de Salut
 Àrea de Recerca i Assessoria Jurídica
 Barcelona, 21 NOV. 2012


 Generalitat de Catalunya
 Departament de Salut
 Àrea de Recerca i Assessoria Jurídica
 21 NOV. 2012

28. Drets i obligacions del CatSalut

28.1. Drets

El CatSalut tindrà, a més de les prerrogatives que estableixen l'article 210 del TRLCSP, els drets següents:

- Controlar de forma permanent la correcta gestió del servei i efectuar el seguiment de la gestió, d'acord amb els criteris de monitoratge vigents.
- Dictar les ordres necessàries en cas d'incompliment per mantenir o restablir la prestació dels serveis en les condicions degudes.
- Assumir temporalment la gestió directa d'algun servei o activitat quan l'adjudicatari no la pogués prestar totalment o parcialment per circumstàncies imputables a aquest.
- Sol·licitar i obtenir de l'adjudicatari tota la documentació necessària per tal de poder comprovar el funcionament dels serveis.
- Suprimir el servei.

28.2. Obligacions

El CatSalut tindrà l'obligació de:

- Indemnitzar l'adjudicatari dels danys i perjudicis que ocasioni l'assumpció per part del CatSalut de la gestió del servei per motius d'interès públic.

29. Instruccions

Les entitats proveïdores de serveis sanitaris han de complir les instruccions que el Servei Català de la Salut dicti en el marc de les seves competències.

30. Informació

El contractista o contractistes han d'aportar, a requeriment del CatSalut, i d'acord amb el format que aquest determini, els paràmetres que permetin el seguiment i l'avaluació dels objectius fixats en aquest Plec, tant pel que fa a l'activitat assistencial com als aspectes econòmics i financers, i la informació sobre els recursos humans, amb el compromís d'ambdues parts de salvaguardar la confidencialitat pròpia de cada tipus de dades.

31. Avaluació i Inspecció

El Servei Català de la Salut realitzarà un seguiment periòdic de les activitats i del compliment de les instruccions i estàndards de qualitat, i portarà a terme l'avaluació dels resultats dels convenis i contractes mitjançant els quals es formalitzi l'encàrrec de gestió de serveis.

Expedient: AP_13AD/PN TARRAGONA 8 30

El contractista o contractistes hauran de ~~realitzar~~ auditories internes per tal de garantir la qualitat.

El CatSalut, vetllarà pel compliment de les obligacions que resulten d'aquest contracte, tot instrumentant els mecanismes de control que permetin fer una efectiva gestió de les persones usuàries assistides a càrrec d'aquest contracte.

El contractista o contractistes podran ser inspeccionats pels serveis d'inspecció del Departament de Salut i del CatSalut. El contractista o contractistes hauran de donar les màximes facilitats per al desenvolupament d'aquesta funció.

Les activitats del contractista o contractistes que contravinguin les previsions contingudes en aquest contracte podran ser objecte de penalització d'acord amb el que estableix l'annex 9.

El CatSalut conservarà els poders de policia necessaris per al manteniment del bon funcionament dels serveis contractats, d'acord amb allò que preveuen els articles 279 i 280 del TRLCSP. En aquest sentit, l'article 13.2. del Decret 66/2010 preveu que els centres, els serveis i els establiments amb els quals s'hagin establert convenis o contractes de gestió de serveis sanitaris, així com aquells que estiguin subcontractats pels anteriors, estan sotmesos a l'activitat inspectora del CatSalut.

32. Responsable del contracte

Es designarà un responsable del contracte, d'acord amb l'apartat N del quadre de característiques, el qual supervisarà l'execució del contracte i garantirà la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Aquest responsable haurà d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació.

IV. PRERROGATIVES, MODIFICACIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

33. Prerrogatives i modificació del contracte

Els conflictes sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resolts pel director del CatSalut, les resolucions del qual posaran fi a la via administrativa i es podrà interposar recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò que disposa la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

L'òrgan de contractació podrà modificar, per raó d'interès públic, les característiques del servei contractat. Si s'escau, es preveurà en l'apartat Q del quadre de característiques les condicions de la modificació.

Si aquestes modificacions afecten el regim financer del contracte, el contractista o contractistes percebran la compensació necessària per restablir l'equilibri financer fixat en el contracte.

34. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les establertes als articles 223 i 286 del TRLCSP, les següents:

- a) L'incompliment per part del contractista o contractistes de l'activitat contractada.
- b) La cessió del contracte a tercers, o la subcontractació sense la comunicació prèvia i per escrit al CatSalut.
- c) La impossibilitat sobrevinguda a fer front a les obligacions que es deriven del contracte.
- d) L'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista per al compliment de les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalties previst a l'article 212 del TRLCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, prèvia audiència d'aquest i en les condicions establertes als articles 224 del TRLCSP i 109 del RGLCAP.

En els supòsits d'extinció del contracte, ja sigui anticipada o per finalització de la seva vigència, el contractista o contractistes hauran de mantenir o garantir la prestació dels serveis contractats durant un període de sis mesos, si el CatSalut ho considera necessari per raons de continuïtat en la prestació dels serveis, a partir del qual es procedirà a la liquidació del contracte mitjançant la derivació progressiva de les persones malaltes, que s'efectuarà segons el pla que fixi el CatSalut.

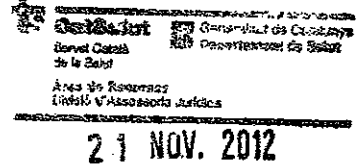
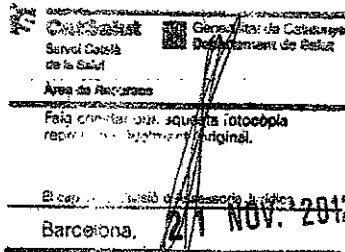
El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.



CatSalut

Servei Català
de la Salut



35. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de l'Administració, i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 226 del TRLCSP.

36. Subcontractació

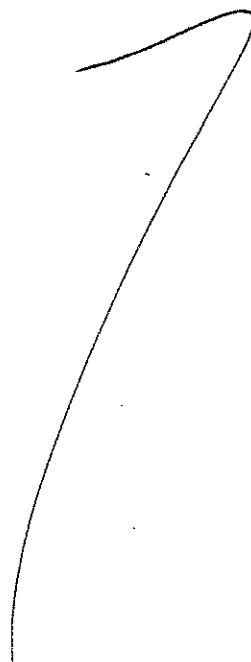
Tal i com disposa l'article 289 del TRLCSP, la subcontractació només pot recaure sobre prestacions accessòries.

37. Jurisdicció competent

La jurisdicció competent serà la contenciosa administrativa. Les parts s'han de sotmetre expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

ANNEX – 1

**EAP TARRAGONA 8: DOCUMENT SOBRE PROVISIÓ DE SERVEIS SANITARIS EN
L'ÀMBIT DE L'ATENCIÓ PRIMÀRIA**



CONTINGUT**I. MARC GENERAL DE LA COMPRA I CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ATENCIÓ
PRIMÀRIA**

Marc general	3
Principis que configuren el marc general	5

II. CONTINGUTS ESPECÍFICS DELS SERVEIS

Població a cobrir	9
Delimitació territorial de l'ABS	9
Oferta de serveis i activitats sanitàries	9
Recursos humans	13
Tipologia de l'ABS	15
Organització dels serveis i atenció a l'usuari	15
Relació amb altres serveis sanitaris i sociosanitaris	18

III. AVALUACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE L'ABS
..... 22

I. MARC GENERAL DE LA COMPRA I CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA

MARC GENERAL

La compra i contractació de serveis en el territori és una de les responsabilitats nuclears de l'estructura central i territorial del CatSalut. Aquest procés, que té la seva continuïtat natural en el d'avaluació del contracte, s'ha de portar a terme en un marc de garantia de l'equitat, accessibilitat, eficiència, qualitat i seguretat de l'atenció de salut a la població.

Els processos de compra i contractació de serveis s'han de desenvolupar d'acord amb els següents elements estratègics:

- Directrius a partir dels objectius i criteris del Pla de Salut, el Mapa Sanitari Sociosanitari i de Salut Pública, els Plans directors, Plans de reordenació de serveis i els Plans Estratègics del territori
- Conveni territorial
- Contractes establerts entre el CatSalut i cada entitat proveïdora

Els diferents components i nivells del sistema de provisió de serveis, entre ells l'atenció primària, han de tenir el protagonisme que els pertoca en aquest procés de compra i contractació i disposar del grau d'autonomia de direcció i gestió que els permeti respondre de forma eficient a les seves responsabilitats en els diversos àmbits de la cartera de serveis.

El desenvolupament de l'autonomia de direcció i de gestió, implica la capacitat de decisió de l'EAP sobre els següents components:

- Recursos humans, amb capacitat per adaptar-los quantitativa i qualitativament a les característiques i necessitats dels equips
- Infraestructura i manteniment
- Desenvolupament de la cartera bàsica de serveis i introducció de possibles modificacions per donar resposta a les necessitats pròpies o locals, prioritzant l'atenció als pacients amb processos crònics d'alta prevalença i repercussió socio sanitària
- Organització de l'assistència ordinària i urgent, així com de accions de promoció i de prevenció de la malaltia des de la perspectiva comunitària

- Productes intermedis, amb referència especial a les proves complementàries
- Interconsultes amb altres especialistes
- Farmàcia (ús racional del medicament)
- Formació, docència i recerca (solament en els acreditats)
- Informació i avaluació

Sembla evident que l'estratègia que es defineixi ha de ser capaç de promoure la complementarietat de la provisió de serveis d'atenció primària i, en general, del conjunt de serveis comunitaris del territori a partir de la generació de mecanismes de gestió d'economia d'escales que evitin dins lo possible ineficiències i repeticions innecessàries de prestacions.

El Servei Català de la Salut (CatSalut), a través de la Regió Sanitària i mitjançant l'entitat proveïdora, haurà de:

- Satisfer les necessitats sanitàries del nivell d'atenció primària dels individus i de la comunitat que tenen com a referència, assolint el màxim nivell de salut de la població
- Millorar i garantir l'accessibilitat de la població als serveis sanitaris
- Conèixer i tenir en compte l'opinió que tenen els usuaris envers els serveis que reben
- Promoure l'autonomia de direcció de l'atenció primària en el si de l'entitat proveïdora i de l'autonomia de gestió de cadascun dels seus Equips d'Atenció Primària
- Optimitzar l'eficiència en la provisió de serveis

Tenint en compte el paper decisiu que juga l'atenció primària en el conjunt de serveis comunitaris que s'oferten a la població, l'Equip d'Atenció Primària de l'Àrea Bàsica de Salut haurà de contribuir a:

- Proveir el conjunt necessari de serveis, per a satisfer les necessitats i preferències de les persones a les quals es presta l'atenció, d'acord amb els recursos disponibles
- Coordinar i integrar els diferents recursos per tal d'atendre amb eficàcia les necessitats de les persones en les diferents àrees d'atenció comunitària
- Afavorir que l'individu romangui al seu domicili sempre que sigui possible, evitant desplaçaments innecessaris; tot potenciant el suport i ajut dels cuidadors informals (família, veïns, amics, ...)

Els professionals d'atenció primària de l'Àrea Bàsica hauran de organitzar de manera

coordinada la prestació dels serveis, valorant la seva qualitat i les variacions que es produeixin en les necessitats i circumstàncies de l'individu i desenvolupar sistemes que permetin identificar a aquelles persones que necessiten atenció i suport en la comunitat.

Això comporta:

- Valorar les necessitats de cada individu en el context personal i comunitari
- Tenir en compte les opinions i preferències de la persona a qui es presta el servei i se li oferta l'atenció, així com als cuidadors informals, definint amb ells el conjunt d'atenció que millor s'adapta a les necessitats
- Determinar la prioritat que s'ha de donar a cada cas considerant el conjunt de recursos disponibles

PRINCIPIS QUE CONFIGUREN EL MARC GENERAL

Els serveis d'atenció primària que prestarà l'entitat proveïdora en l'Àrea Bàsica de Salut Tarragona 8, s'ajustaran als següents principis:

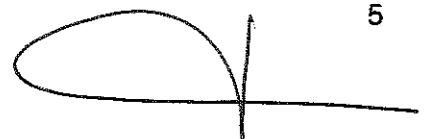
L'equitat i l'accessibilitat

L'accessibilitat als serveis en atenció primària és un dels objectius d'aquest nivell d'atenció sanitària. L'entitat proveïdora es compromet i garanteix que es preservaran els diferents aspectes que configuren el bon accés als serveis.

Així mateix:

- Identificarà i atindrà les necessitats de les persones de tots els grups d'edat i socials que componguin la població de l'ABS
- Garantirà l'accés a totes les àrees del Centre d'Atenció Primària (CAP) a les persones disminuïdes físicament
- Endegarà les accions adequades per atendre les necessitats de persones amb deficiències físiques, sensorials, de llenguatge, patologies mentals, addiccions, etc.
- Establirà els mecanismes adients que garanteixin una correcta informació a la població sobre el funcionament dels serveis

S'estableix el compromís per part de l'entitat de minimitzar al màxim el temps i les llistes d'espera, així com l'organització eficient del sistema de cites. En els casos d'urgències, l'atenció ha de prestar-se amb el mínim de retard.



La qualitat dels serveis

Els serveis d'atenció primària de l'Àrea Bàsica han de respondre a uns criteris adequats de qualitat. L'entitat proveïdora haurà de fer un seguiment dels serveis regularment, cercant mecanismes que permetin millorar la qualitat. Això suposa:

- La contractació de personal qualificat, assegurant que aquest personal rebi la formació continuada més apropiada
- Disposar de l'equipament adient i mantenir-lo en uns estàndards adequats
- Compliment dels requeriments que es contemplen en la provisió de serveis, així com dels indicadors, protocols i recomanacions que estiguin establerts en relació a la bona pràctica clínica
- Els professionals sanitaris dels equips d'atenció primària, com a membres integrants de les professions exemplars, garantiran amb les seves actituds i comportaments que es compleixi la política de salut establerta
- Disposar de sistemes per monitoratge i millorar la qualitat, impulsant activitats d'autoavaluació en l'àmbit clínic i de funcionament general dels serveis
- Disposar d'un sistema àgil de reclamacions i suggeriments que permeti incorporar l'opinió del client en la pràctica diària

Capacitat resolutiva (eficàcia, efectivitat i eficiència)


Els serveis han de ser eficaços, efectius i eficients en la producció dels resultats esperats, obtinguts a partir d'actuacions pròpies i d'altres, en coordinació funcional amb el conjunt de serveis del territori.

El balanç apropiat entre activitats

A l'àrea bàsica, el balanç entre les activitats de prevenció primària, secundària i terciària, ha d'adequar-se a les necessitats individuals i de la ciutadania, sent el Pla de salut el marc de referència. Els professionals d'atenció primària han de posar especial èmfasi en matèria de promoció de la salut, prevenció, investigació, tractament, assistència, rehabilitació, suport als cuidadors i coordinació amb altres proveïdors de serveis. Així mateix, es garantirà la resposta adequada en els casos d'emergència.

La satisfacció de la demanda

Els serveis han de respondre a la demanda de l'àmbit territorial, dins dels termes especificats en aquest annex.



La coordinació amb altres serveis i proveïdors

En el marc d'un servei integral que eviti la duplicació de prestacions i per assegurar la continuïtat terapèutica, les activitats d'atenció primària han d'estar coordinades amb les d'altres serveis i proveïdors, incloent els serveis socials i de dependència i el sector de voluntariat.

Es donarà especial atenció a aquells pacients que per les seves necessitats de tractament, se situïn en els límits entre els diferents nivells d'atenció i serveis socio-sanitaris, vetllant perquè aquests pacients que requereixin atenció comunitària permanent, siguin orientats al servei més adequat.

Minimitzar les distorsions que l'actuació sanitària pot ocasionar en la vida de les persones

L'oferta de serveis en atenció primària, haurà d'evitar al màxim la distorsió de la vida de les persones ateses. Això inclou:

- Una assistència integral i personalitzada que consideri el pacient com un ésser global i únic. El procés assistencial integrarà les necessitats i circumstàncies personals del malalt, tant en la seva dimensió biològica, com social, psicològica i cultural
- Organitzar i coordinar amb la resta de serveis comunitaris i d'internament l'oferta de serveis d'atenció primària de manera que s'afavoreixi l'agilització dels processos d'atenció, garantint-ne l'adequat seguiment per part dels professionals sanitaris dels equips d'atenció primària

Promoure l'auto responsabilització de l'individu i la comunitat envers la pròpia salut

Des de l'atenció primària s'haurà de potenciar l'autocura sobre la pròpia salut. Això suposa:

- Que la informació que sobre el procés assistencial rebí el pacient, ha de ser: viable, vàlida, eficaç i adaptada a les diferents situacions personals
- Oferir al pacient la possibilitat d'elecció sobre el tipus i l'extensió dels serveis
- Potenciar les habilitats que millorin el sentiment d'autoconfiança de les persones

L'acceptabilitat dels serveis

Els serveis que es presten a l'atenció primària han de ser acceptables per a la població, i

han de donar resposta a les seves necessitats. En els serveis s'ha de tractar al pacient amb respecte i amabilitat, i se li ha d'assegurar la privacitat i confidencialitat. Les actituds del personal han de permetre i promoure l'autonomia, individualitat i dignitat personal dels pacients. En aquells casos en què els clients hagin de contactar repetidament amb els serveis, hi haurà una continuïtat en l'atenció, i aquesta serà reconeguda com a tal per part dels pacients.

La història clínica i la informació sanitària

Les dades sobre el procés d'atenció i l'activitat sanitària que es faci sobre el pacient ha de quedar recollida en la seva història clínica, sent aquesta un dret per als usuaris del sistema.

L'entitat proveïdora garantirà la confidencialitat de les dades personals dels usuaris.

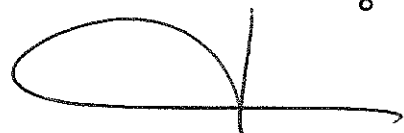
S'utilitzarà el model de "La història clínica en atenció primària" (HCAP) homologat pel Departament de Salut, on hi constarà sempre el logotip del CatSalut de forma predominant sobre qualsevol altre. També podrà utilitzar-se un altre sistema alternatiu d'acord al contingut del model esmentat.

Es col·laborarà amb les altres entitats proveïdores del territori, per tal d'avançar en el model de història clínica compartida i en la generació dels sistemes d'informació cada vegada més interactius i compatibles.

En referència a la informació sanitària de rutina, serà presentada d'acord al que preveu l'apartat d'avaluació del contracte.

La participació

L'entitat proveïdora garantirà la participació dels usuaris i de les organitzacions comunitàries en la planificació i seguiment dels serveis. Cal involucrar, especialment, a les persones que pertanyen a grups que presenten problemes de salut més greus i prevalents, d'acord amb l'estratègia de "pacient expert".



II. CONTINGUTS ESPECÍFICS DELS SERVEIS

POBLACIÓ A COBRIR

La població a cobrir es correspon amb la població de l'Àrea Bàsica de Salut Tarragona 8, així mateix amb tots els ciutadans que optin per el dret a la lliure elecció d'atenció primària de salut i de metge de capçalera o pediatre (segons instrucció 03/2003 del CatSalut) i que optin per un professional de l' EAP.

Segons dades del Registre Central d'Assegurats (font: RCA de desembre de 2011, aprovat per Consell de Direcció amb data 30 de gener de 2012), la població a atendre per grups d'edat, és la següent:

ABS	Habitants			
	0-14	15-64	>=65	Total
Tarragona 8				
	2.194	11.853	3.779	17.826

A més de la població assignada a la unitat productiva, l' EAP atindrà a la població flotant, sempre que acrediti el seu dret a l'assistència per el CatSalut.

DELIMITACIÓ TERRITORIAL DE L'ABS TARRAGONA 8

Segons l'Ordre SSS/262/2003 de 28 de maig publicada al DOGC número 3.906 el 17-6-2003, comprèn l'àmbit territorial del municipi de Tarragona delimitat per Mar Mediterrani, prolongació de les escales del Miracle fins al mar, plaça del Cardenal Arce Ochotorena, carrer de Robert d'Aguiló, baixada del Miracle, Via Augusta, baixada de la Beneficència, prolongació de la baixada de la Beneficència fins al passeig Sant Antoni, passeig de Sant Antoni, passeig de Torroja, camí de l'Ermita de la Salut, carrer d'Internet, carrer de Joan Fuster, autovia de circumval·lació, prolongació del carrer Marquès de Montoliu fins a l'autovia de circumval·lació, avinguda de Catalunya, carrer de Rovira i Virgili, carrer de Cristòfol Colom, carrer de Reding, carrer de Pons d'Icart i prolongació del carrer de Pons d'Icart fins al mar.

OFERTA DE SERVEIS I ACTIVITATS SANITÀRIES

L'entitat proveïdora es comprometrà a prestar els serveis que a continuació

s'especifiquen:

Activitats derivades de l'atenció de medicina general, pediatria i infermeria

Inclouran:

- * Atenció en consulta al centre d'atenció primària Muralles en règim de consulta espontània, programada i urgent
- * Atenció a domicili en règim de visita espontània, programada i urgent
- * L'accés als serveis en cas d'urgència serà durant l'horari de funcionament normal del centre

Activitats derivades de l'atenció odontològica

- Atenció en consulta al centre d'atenció primària Muralles en règim de consulta espontània, programada i urgent.

Activitats derivades de l'atenció sociosanitària

- L'atenció sociosanitària es durà a terme en coordinació amb els professionals de serveis socials del mateix centre d'atenció primària Muralles.

Activitats preventives i de promoció de la salut

Els professionals de l'Equip d'Atenció Primària participaran activament en l'elaboració del Pla de salut de la regió/sector, per tal que aquest reculli les necessitats sanitàries pròpies de la població de l'ABS, així com les intervencions sanitàries que es prioritzin.

L'Equip d'Atenció Primària estarà obligat a realitzar activitats preventives i de promoció de la salut, d'acord amb l'establir en el Pla de salut de Catalunya, així com aquelles que s'estableixin en el Pla de salut de la Regió, i el que es determini en les clàusules específiques atenent a criteris de factibilitat i de progressió. Aquestes activitats es basen principalment en les vacunacions, l'educació sanitària, cribatges i intervencions sobre grups específics de població.

Activitats d'atenció comunitària

Per avançar en les actuacions sobre les necessitats de salut en l'àmbit de cada ABS, cal apropar el Pla de salut a la unitat bàsica del sistema sanitari. Això comporta el

desenvolupament d'una línia de treball en què, a partir del diagnòstic de la situació de salut, es defineixin els programes i les activitats de salut pertinents.

Activitats de suport a l'assistència a la paràlisi cerebral

- * Atenció de suport assistencial al centre d'educació especial La Muntanyeta per a facilitar el desenvolupament motriu, intel·lectual, afectiu i social dels nens amb paràlisi cerebral, procurant aconseguir la seva integració familiar i social.

Utilització de l'HCAP i altres registres de l'activitat assistencial

S'utilitzarà el model d'Història Clínica d'Atenció Primària del Departament de Salut del qual, com a mínim, es completarà el full de problemes o altre sistema alternatiu d'acord al contingut del model esmentat.

També s'utilitzarà la Història Clínica Compartida de Catalunya en els termes que s'estableixin des del Departament de Salut.

D'altra banda l'ABS disposarà d'un sistema informàtic que permeti l'explotació de les dades, segons els requeriments del CatSalut, per avaluar els contractes i per altres activitats que es requereixin: factors de risc, vacunacions infantils i de l'adult, població atesa, l'activitat assistencial, etc.:

- Sistemes que permetin registrar aquelles variables i factors de risc en la població usuària en relació als problemes de salut prioritaris sobre els que es fixen objectius (hipertensió arterial, diabetis, consum de tabac,...)
- Sistema de registre que permeti el seguiment actualitzat de les vacunacions infantils i de l'adult
- Sistema de registre que permeti la identificació de la població adscrita i atesa
- Sistema de registre que permeti el seguiment de l'activitat assistencial, pròpia del CatSalut i de la resta d'àmbits (laboral, escolar, etc.)
- Procediment de notificació de dades al CMBD d'atenció primària i al CMBD d'urgències en els termes que recull la instrucció 6/2012 d'11 de juny d'implantació dels esmentats CMBD

Introducció d'activitats sistematitzades en els serveis

Per tal d'assolir millores en l'equitat, l'eficiència i la qualitat de l'atenció es requereix introduir, en el funcionament habitual dels serveis sanitaris, accions específiques

relacionades amb les diferents facetes del procés d'atenció. És per això que és important arribar a acordar criteris comuns i normalitzar procediments per a l'atenció dels problemes de salut i del funcionament dels serveis.

D'acord amb els continguts del Pla de salut de Catalunya, l'Equip d'Atenció Primària estarà obligat a implantar els següents protocols:

- Detecció i seguiment de la hipertensió arterial
- Diagnòstic i tractament de la diabetis mellitus
- Detecció diabetis mellitus gestacional
- Vacunació del tètanus en l'adult
- Salut bucodental
- Protocol del nen sa
- Programa d'atenció domiciliària (ATDOM)
- Programa d'atenció a la salut sexual i reproductiva
- Cartera de serveis de salut mental i addiccions a l'atenció primària

d'acord amb el Pla Director

Així mateix, l'entitat proveïdora durà a terme accions que facilitin el consens entre els seus professionals sobre el diagnòstic i tractament de les patologies més prevalents en atenció primària, establint rutes assistencials que optimitzin l'accessibilitat i la capacitat resolutiva dels diferents proveïdors del sector sanitari.

Prescripció farmacèutica

En compliment del deure de garantir la qualitat de la prestació farmacèutica a l'atenció primària, l'entitat proveïdora s'obliga a l'aplicació del contingut de la legislació vigent en matèria de la prestació farmacèutica i del medicament, de conformitat amb aquelles normes de desplegament a nivell estatal i autonòmic. En aquest sentit, s'inclouen també les resolucions i instruccions del CatSalut, per les quals establirà els mecanismes de gestió adients per a l'aplicació dels seus continguts en els seus centres i serveis assistencials.

L'entitat proveïdora assumeix el compromís de procurar que les intervencions farmacoterapèutiques que tenen lloc als seus centres assistencials siguin altament segures i cost-efectives, i estiguin fonamentades en l'aprenentatge i la millora continua

dels seus professionals. De la mateixa manera es fa corresponsable juntament amb CatSalut en què el resultat econòmic de les seves intervencions farmacoterapèutiques resulti sostenible pel conjunt del Sistema Sanitari.

Amb aquesta finalitat, dotarà als professionals assistencials d'elements de suport en el procés de presa de decisions en terapèutica farmacològica, orientarà totes les seves actuacions cap a la prevenció d'errors de medicació, la millora de la qualitat de la prescripció i l'eficiència i els dotarà dels elements de gestió sanitària i farmacèutica més adients amb l'objectiu final de potenciar l'ús racional dels medicaments. En aquest sentit, a efectes de prescriure medicaments o productes sanitaris, els professionals prioritzaran la recepta electrònica (RE) davant la recepta paper, utilitzaran tots els instruments de suport a la prescripció que són inherents al mòdul de RE, prestant especial atenció a les línies prioritàries que pugui establir puntualment el CatSalut.

Finalment, l'entitat proveïdora contribuirà a que els pacients atesos facin un ús segur i efectiu dels medicaments, dotant-los de la informació necessària i de tots aquells instruments que els permetin ser més coneixedors de la seves patologies i de tots els aspectes relacionats amb el seu correcte tractament farmacològic.

RECURSOS HUMANS

Els recursos humans de l' EAP hauran d'ajustar-se als criteris establerts pel CatSalut.

El personal de nova contractació per part de l'entitat proveïdora, segons el lloc de treball que hagi d'ocupar, haurà de tenir la següent titulació:

- Títol d'Especialista en Medicina Familiar i Comunitària o facultatiu amb plaça en propietat de l' ICS o del cos d'APD amb acreditada experiència dins de l'àmbit de l'atenció primària i els facultatius que gaudeixin de la certificació prevista en l'article 3 del Reial Decret 853/1993, de 4 de juny, sobre exercici de les funcions de metge de medicina general en el Sistema Nacional de Salut.
- Títol d'Especialista en Pediatria
- Títol d'Especialista en Odontologia
- Títol de Diplomatura en Infermeria
- Títol de Treballador Social
- Títol d'Auxiliar d'Infermeria

S'aplicaran el conjunt de mesures i de millores (equiparació de les condicions laborals, millores retributives i jornada de treball entre d'altres) que consten en el VII Conveni Col·lectiu de treball de la XHUP, o en qualsevol altre que el substitueixi posteriorment.

Selecció del responsable de l' EAP

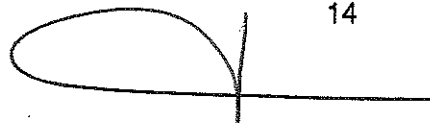
L'entitat proveïdora nomenarà el responsable de l' EAP per tal de garantir el bon funcionament dels serveis contractats. Així mateix, establirà la dependència jeràrquica i funcional d'aquest responsable.

Substitucions

L'entitat proveïdora gestionarà i proveirà les absències per IT (incapacitat temporal), vacances i permisos que es donin a l'EAP, assegurant en tots els casos que els serveis contractats estiguin coberts de tal manera que s'asseguri el funcionament normal del servei.

Nivell professional, formació continuada i recerca

- * L'entitat proveïdora dedicarà els recursos adients per garantir l'adequat nivell professional de tots els membres que integrin l'EAP, assumint les despeses originades pel programa de desenvolupament professional continu i de formació que s'estableixi. En l'elaboració del pla de formació continuada, l'entitat proveïdora tindrà en compte l'experiència i oferta docent de l' Institut d'Estudis de la Salut (IES), així com les necessitats derivades dels objectius plantejats en el Pla de salut de Catalunya i el corresponent Pla de salut de la Regió Sanitària a més d'aquelles prioritats que en matèria formativa s'estableixin en aquest territori
- * L'entitat proveïdora garantirà la formació continuada de tots els membres de l'EAP
- * L'entitat proveïdora presentarà al CatSalut, d'acord amb la proposta elaborada per l'EAP, un pla d'activitats per a tots els membres de l'equip
- * L'entitat proveïdora potenciarà la recerca aplicada sobre els problemes de salut més prevalents de la població assignada i l'organització més eficient dels serveis, tenint en compte les prioritats del Pla de salut
- * Els professionals participaran en els projectes de recerca multi cèntrics d'interès global que siguin promoguts pel CatSalut i el Departament de Salut, així com en altres fòrums de participació, especialment aquells relacionats amb activitats previstes en el Pla de salut



- * L'entitat proveïdora es compromet a col·laborar amb la formació d'estudiants de pre i postgrau d'acord al seu nivell d'acreditació.

TIPOLOGIA DE L'ABS TARRAGONA 8

Població (P): 3

Dispersió geogràfica (D): 1

Característiques socioeconòmiques (S): 2

Atenció continuada (AC): 0

Coordinació (C): 2

Docència (D): 0

ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS I ATENCIÓ A L'USUARI**Organització dels serveis**

Quant a l'organització dels serveis que presti l'EAP s'hauran de tenir en compte criteris d'accessibilitat i personalització en l'assistència.

L'EAP donarà cobertura en horari de matí i tarda de dilluns a divendres no festius de les 8 hores fins a les 21 hores, i dissabtes no festius de les 8 hores fins a les 15 hores.

En referència a la demanda no urgent, l'entitat proveïdora establirà mecanismes de citació prèvia que permetin una millor organització de l'atenció i evitar temps d'espera als usuaris. Aquests mecanismes garantirán un temps d'espera, per a la demanda espontània no urgent, màxim de 2 dies hàbils.

Atenció a l'Usuari

La població de l'ABS tindrà informació, com a mínim, sobre:

- L'estructura i funcionament del centre (hores de consulta, activitats i procediments per comunicar-se amb el personal sanitari per via telefònica i altres mitjans virtuals durant l'horari habitual del centre, així com en cas d'emergència fora d'aquest horari).
- Els noms dels professionals sanitaris i no sanitaris de l'EAP
- Els canvis que es produeixin a l'ABS
- Els serveis del sector sanitari
- Els mecanismes per accedir a altres nivells assistencials

- Els mecanismes de participació dels usuaris

Sistema de reclamacions i suggeriments

L'entitat proveïdora ha de rebre i resoldre de manera satisfactòria les reclamacions i els suggeriments de la seva població de referència d'acord a la Instrucció 03/2004 del CatSalut. Per aquest fi, garantirà que la població de l'Àrea Bàsica rebi informació adequada i suficient sobre el funcionament del sistema establert.

D'altra banda, mantindrà un registre que estarà permanentment a disposició del Servei Català de la Salut, i que formarà part d'un informe que presentarà periòdicament i en el què es reflectirà el nombre i la naturalesa dels suggeriments i reclamacions, així com els detalls de les accions preses per a resoldre'ls.

S'acorda que tota reclamació tindrà una resposta per escrit en un període de dies.

La Regió Sanitària Camp de Tarragona disposarà de còpia de tota la informació que s'envia a la població. Així mateix, rebrà detalls dels instruments que s'utilitzaran per a monitoritzar l'efectivitat d'aquesta informació.

Es mantindrà en lloc visible la còpia dels drets i deures dels ciutadans.

Tracte amb l'usuari

El tracte que rebi l'usuari al llarg del procés assistencial haurà de preservar la personalització entre aquest i els professionals sanitaris. L'usuari tindrà dret com a mínim a escollir el metge de família, el pediatre i la infermera d'entre els que formen l'EAP que donen cobertura en l'àmbit d'influència de l'ABS.

La persona usuària, d'acord amb els seus professionals de referència, podrà participar en el procés d'elecció dels centres i dels professionals especialistes.

A fi de preservar la personalització en el procés assistencial s'haurà d'assignar a l'usuari de forma individual els professionals sanitaris que li corresponguin. En aquest sentit en la tarja d'assignació constaran els noms dels professionals esmentats.

Els professionals han de facilitar a l'usuari informació entenedora sobre el seu procés

assistencial.

Tant l'entitat proveïdora com els professionals vetllaran per què es preservi la intimitat de l'usuari i la confidencialitat de la informació o registres dels usuaris.

Tràmits administratius i de prestacions sanitàries

L'entitat proveïdora potenciarà tots els mecanismes de desburocratització de l'activitat assistencial, alhora que gestionarà les prestacions sanitàries que s'esmenten, sempre que sigui l'EAP la unitat productiva que prescriu la prestació.

- POP
- Medicació especial
- Transport sanitari (ambulàncies)
- Altres transports (Capítol IV)

Els mecanismes, el suport documental, així com els trets del procediment seran els que s'especifiquen des de la unitat corresponent de la Regió Sanitària Camp de Tarragona.

Respecte al rescabament de despeses, el centre d'atenció primària haurà de fer de centre de recollida dels documents adients per la tramitació al CatSalut.

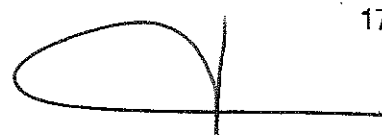
L'entitat proveïdora utilitzarà la targeta sanitària individual (TSI), com a document únic d'identificació dels usuaris del CatSalut (Instrucció 10/98 del Servei Català de la Salut) i el validarà. En el cas que els usuaris no disposin de la TSI, l'entitat proveïdora actuarà com unitat encarregada de la seva tramitació.

L'entitat proveïdora es farà càrrec també de la gestió administrativa de les incapacitats temporals i dels tràmits de les invalideses.

Recursos físics

L'entitat proveïdora haurà de relacionar tots i cadascun dels equipaments i l'ús de les diferents consultes:

- Medicina de família



- Pediatria
- Infermeria
- Odontologia
- Gabinets d'exploració i tractaments

Així mateix, l'entitat proveïdora garantirà les dotacions necessàries per al desenvolupament de la resta de les actuacions comunitàries i de suport que formin part de la cartera de serveis del centre i del sector sanitari.

També l'entitat relacionarà l'equipament que s'utilitza per l'àrea d'admissions i arxiu i per l'àrea administrativa en general.

Els estàndards que es faran servir seran els mateixos que actualment ja s'utilitzen pels centres de el Cat Salut i que estan recollits en el document sobre "Pla d'Equipaments de Centres d'Atenció Primària" (PECAP).

Referent als espais, s'ha de tenir constància i evidenciar que aquests responen a les característiques de funcionament dels serveis contractats i que es té en compte:

- Correcte acolliment a l'usuari, tot garantint la confidencialitat
- Accessibilitat
- Sistemes de senyalització i informació
- Confort per als usuaris
- Confort per als professionals
- Condicions higièniques

A més d'aquells estàndards que contempla la Guia de Disseny de Centres d'Atenció Primària.

RELACIÓ AMB ALTRES SERVEIS SANITARIS I SOCIOSANITARIS DEL TERRITORI

Atenció especialitzada

La coordinació és una característica del procés de treball que permet garantir una atenció integral a la persona i forma part del procés d'atenció. És fonamental per a l'EAP que no tan sols coneguin, sinó que estiguin coordinats amb tots els serveis sanitaris i

sociosanitaris corresponents.

- L'atenció especialitzada de suport directe a l'atenció primària, es a dir, radiologia i laboratori, serà coberta per centres que compleixin els estàndards de qualitat dictats pel CatSalut. L'entitat proveïdora subcontractarà aquests serveis als esmentats centres
- Pel que fa a la salut mental es donarà suport a través de consultories presencials o virtuals per part dels proveïdors de salut mental d'adults i infantil: CSMA Tarragona nord i CSMIJ Tarragona
- L'EAP es coordinarà amb els recursos socials i sociosanitaris de la Regió Sanitària Camp de Tarragona. Aquesta coordinació comporta l'elaboració de protocols de coordinació entre els diferents tipus de recursos i disposar d'un fitxer de recursos socials i sociosanitaris per part de l'EAP en que constin:
 - adreces dels centres i establiments
 - nom dels responsables
 - circuits d'accés a aquests centres
- Referent a l'atenció als malalts drogodependents es durà a terme pels professionals del Centre d'atenció i seguiment a les drogodependències (CASD) de Tarragona
- Respecte a la rehabilitació serà coberta per la unitat de rehabilitació que li correspongui de la ciutat de Tarragona.
- El PADES Tarragona serà el servei de suport de l'atenció domiciliària especialitzada
- En relació a la salut sexual i reproductiva, l'atenció la prestarà l'ASSIR Tarragona.
- El centre hospitalari preferent de referència és el centre de la XHUP Hospital Sant Pau i Santa Tecla, amb el qual establirà els mecanismes de relació i coordinació adients.
- El suport d'atenció especialitzada ambulatoria es donarà dins del marc del model per a la reordenació de l'atenció especialitzada de la Regió Sanitària Camp de Tarragona.

L'entitat proveïdora, en funció dels acords que s'estableixin amb el CatSalut, es compromet a assumir progressivament la gestió d'altres tipus d'atenció no proveïda directament per l'EAP.

D'acord amb l'anàlisi de necessitats establert al sector sanitari, cal promoure la col·laboració amb altres professionals de salut pública i comunitària sota perspectives d'intersectorialitat i de millora de la continuïtat, efectivitat de l'atenció dels problemes de

salut i correcció de les desigualtats.

En aquest sentit, es considera necessari que el contractista o contractistes tinguin la capacitat per establir els acords o convenis de col·laboració (laboral) amb altres centres i professionals que contribueixen a complementar, amb les seves competències específiques, la cartera de serveis del territori.

L'accés a l'esmentada atenció es farà a través de la programació de visites des del propi CAP de l'ABS, evitant desplaçaments innecessaris als usuaris.

Pel que fa a l'accés dels usuaris a les consultes d'atenció especialitzada i serveis de suport, l'entitat proveïdora es compromet a millorar els circuits administratius adients que assegurin una continuïtat en el procés assistencial.

L'entitat proveïdora durà a terme accions que facilitin el consens entre els professionals sanitaris dels diferents recursos assistencials sobre les patologies objecte de derivació.

La Regió Sanitària Camp de Tarragona conjuntament amb l'entitat proveïdora establirà els mecanismes necessaris per garantir una correcta informació sanitària entre els recursos assistencials.

Pel que fa a les derivacions dels professionals de l'EAP a l'atenció especialitzada, s'utilitzarà el full d'interconsulta dissenyat d'acord amb la normativa vigent, complimentat correctament en tots els seus apartats, que haurà de ser retornat degudament informat pels especialistes corresponents. Així mateix, en relació als pacients hospitalitzats, l'EAP haurà de rebre en un termini raonable l'informe d'alta hospitalària. L'entitat proveïdora establirà els mecanismes adients amb els hospitals corresponents. En aquest sentit, la Regió Sanitària Camp de Tarragona donarà el suport corresponent a totes les accions que s'acordin.

Cal potenciar el desenvolupament de la gestió compartida de les agendes dels professionals dels diferents centres i serveis del sector sanitari.

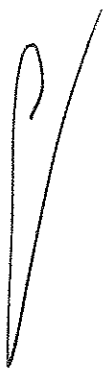
Atenció sociosanitària

El centre sociosanitari de referència és el Centre Sociosanitari Llevant.

L' EAP es coordinarà amb els recursos socio-sanitaris de referència i els serveis socials municipals. Aquesta coordinació comporta:

- Disposar d'un fitxer de recursos socio-sanitaris per part de l'EAP, en que constin:
 - * adreces dels centres i establiments
 - * nom dels responsables
 - * circuits d'accés a aquests centres.
- Elaboració de protocols de coordinació entre ambdós nivells

Però que fa a la transmissió d'informació entre l'EAP i els serveis socio-sanitaris, aquesta tindrà similars característiques a l'esmentada en l'apartat de l'atenció especialitzada.



III. AVALUACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE L'ABS

El Servei Català de la Salut, en l'exercici de les seves funcions de planificació i de compra de serveis sanitaris, té la responsabilitat de valorar el compliment dels contractes per part de les entitats proveïdores. Aquesta responsabilitat es concreta en la necessitat de saber si les característiques dels serveis sanitaris prestats s'adeqüen als objectius contractuals i, en conseqüència, als criteris de planificació sanitària.

Des de la perspectiva del CatSalut i pel que fa als contractes d'AP, en l'actualitat es configuren dos nivells en el seguiment de l'avaluació:

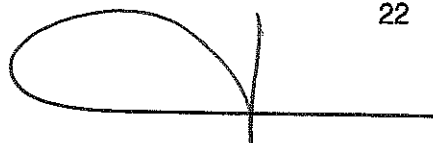
- conèixer el grau de compliment de cadascun dels contractes mitjançant la seva avaluació individualitzada (objectius i clausulat específic per cada EAP); és principalment responsabilitat de la Regió Sanitària Camp de Tarragona en tant que interlocutor directe amb l'entitat proveïdora
- conèixer el grau d'adequació general del contracte a la política de compra de serveis d'atenció primària del CatSalut, mitjançant el seguiment global de la seva avaluació; és principalment responsabilitat de l'Àrea de Serveis i Qualitat del CatSalut, com a servei central, per tal de disposar d'una visió global del procés de contractació en el conjunt del territori i orientar les línies generals de la compra de serveis

L'entitat proveïdora es compromet a facilitar al CatSalut tota la informació que se li requereixi per a la posterior avaluació del contracte.

Del conjunt d'objectius contractats, es prioritzarà l'avaluació d'aquells aspectes dels serveis que, pel que fa a l'estructura, el procés i els resultats, tinguin especial rellevància des del punt de vista dels criteris de planificació del CatSalut, de les línies existents de compra de serveis i de les característiques específiques de l'ABS i que permetin valorar el grau d'integració de serveis assolit en el territori, sota criteris d'accessibilitat i resolució.

Àmbits d'avaluació

L'avaluació se centrarà en l'anàlisi de les activitats i indicadors referents a tres àmbits d'actuació del funcionament dels serveis sanitaris. Es considera que els àmbits objecte d'anàlisi configuren el nivell de qualitat adequat del funcionament dels serveis d'atenció primària. Aquest nivell de qualitat ve fixat pels objectius a assolir en els diferents àmbits.



Aquests àmbits són:

- Pràctica clínica i activitat assistencial
- Atenció a l'usuari/client
- Coordinació amb altres recursos assistencials, de salut pública i comunitària
- Integració de serveis

Pràctica clínica i activitat assistencial

- Reconeixement dels problemes i de les situacions que precisen atenció de salut
- Atenció a la patologia aguda
- Atenció a la patologia crònica i a la fragilitat
- Activitats de prevenció i promoció
- Activitats de rehabilitació
- Implantació de programes sanitaris
- Perfil de prescripció farmacèutica segons estàndards de qualitat del CatSalut

Així mateix, es valorarà l'activitat de l'EAP Tarragona 8 des del punt de vista quantitatiu, així com l'activitat generada a altres nivells assistencials.

Atenció a l'usuari/client

En la definició, seguiment i avaluació dels projectes i actuacions de millora que es realitzin, es tindrà en consideració la informació del Pla d'enquestes de satisfacció d'assegurats del CatSalut, disponible en el web oficial d'aquest organisme.

- Satisfacció i expectatives dels usuaris
- Accessibilitat
- Tracte
- Confort
- Confidencialitat
- Informació
- Participació

Coordinació amb altres recursos assistencials, de salut pública i comunitària

- Especialitats de suport a l'AP
- Atenció especialitzada

- Atenció sociosanitària
- Atenció de salut mental
- Atenció social i a la dependència
- Serveis de salut pública i comunitària
- Altres dispositius i professionals

Integració de serveis

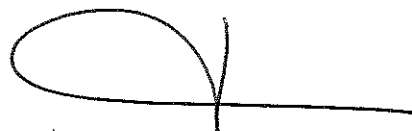
- Rutes assistencials
- Pacte d'accés i resolució
- Aliances estratègiques

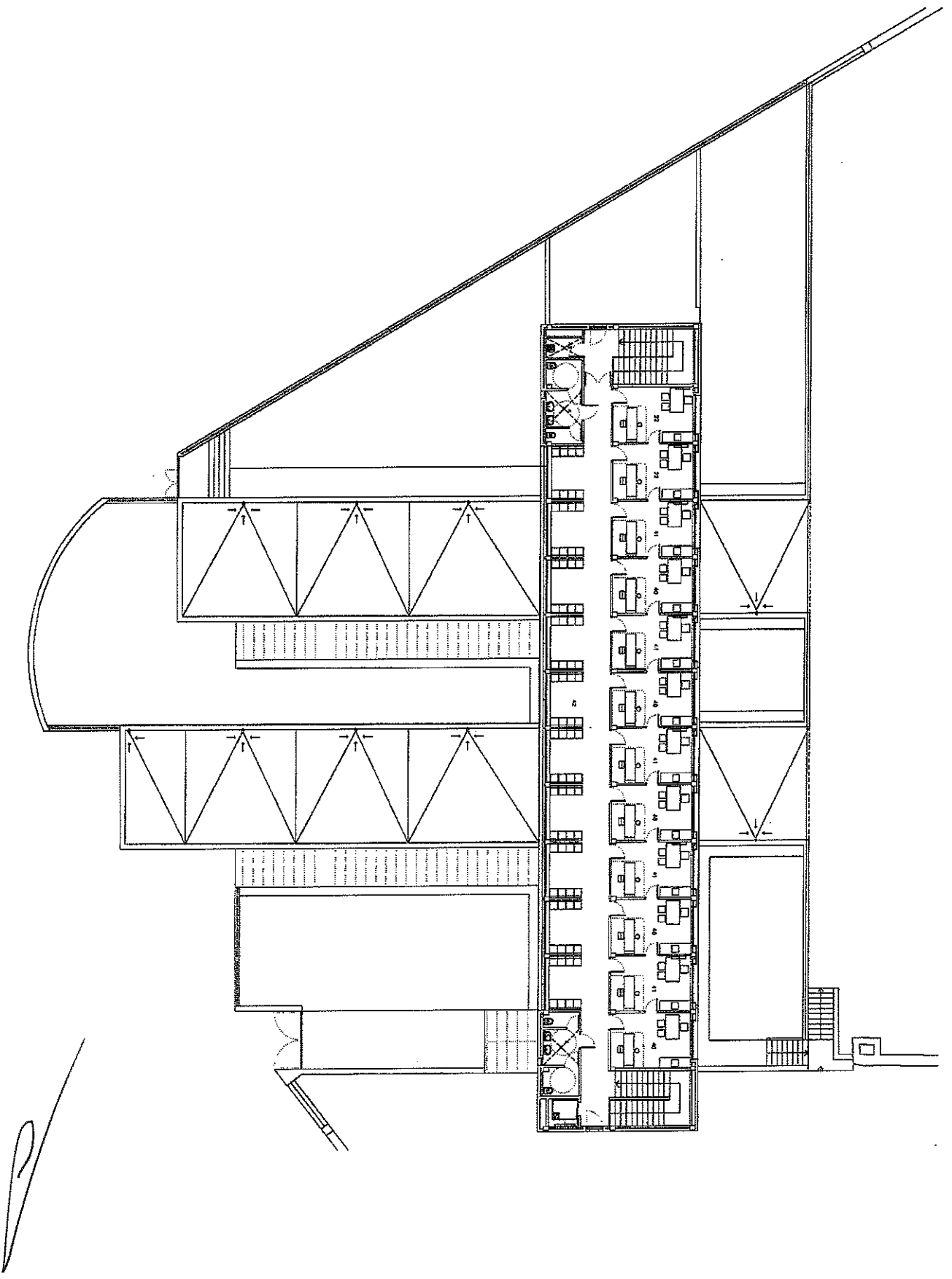


ANNEX – 2.1.

PLÀNOL DE L'ABS DE TARRAGONA 8:

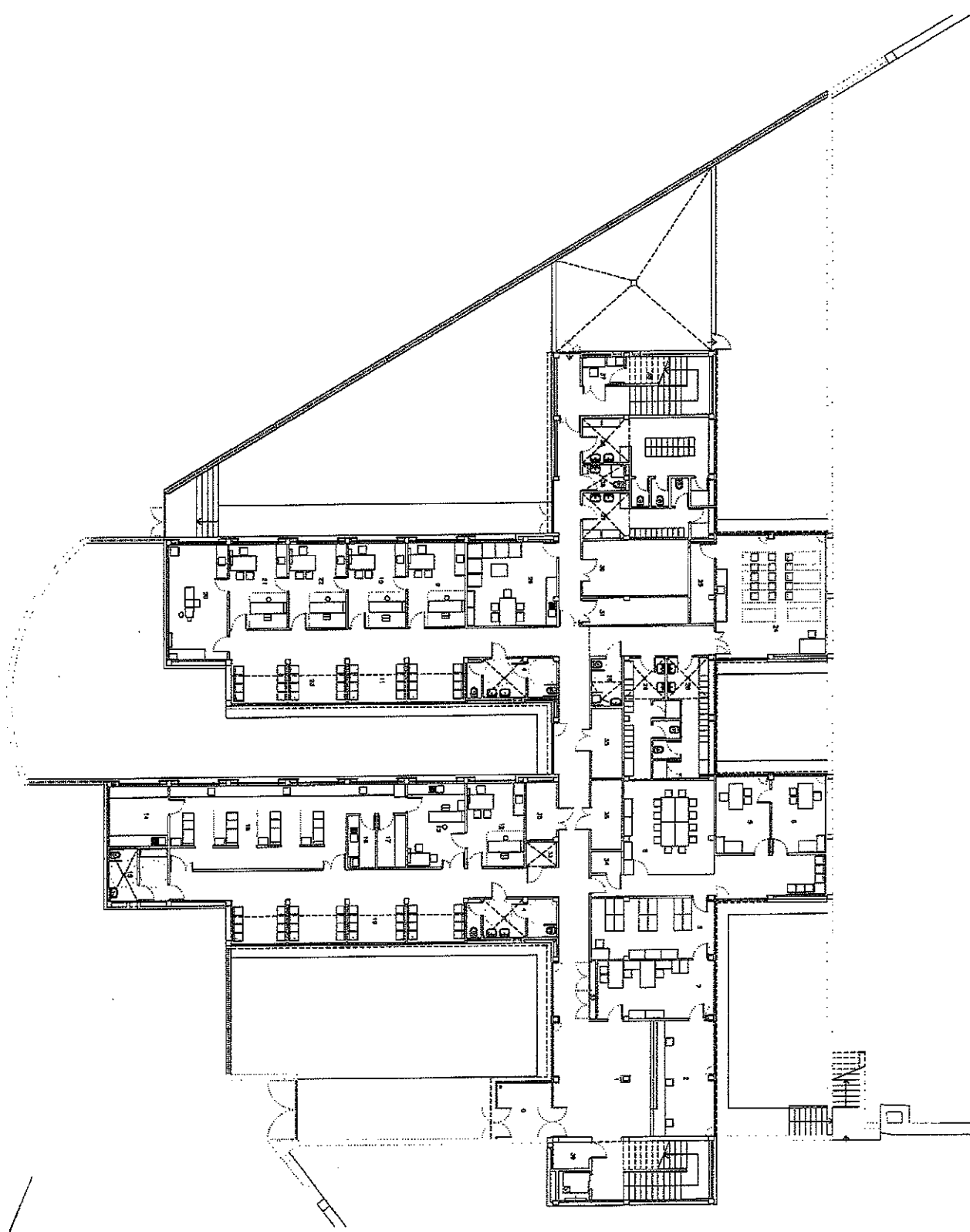
- **CAP MURALLES**
 - 1r plànol - Planta 1
 - 2n plànol - Planta baixa





Handwritten signature or mark.

Handwritten signature or mark.



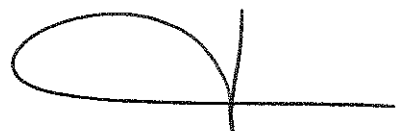
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ANNEX – 2.2.

CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA APORTAT PEL CATSALUT

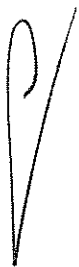
CAP MURALLES	C. Escultor Verderol, s/n Tarragona	1.246,12 m2
---------------------	-------------------------------------	-------------



ANNEX – 3**EQUIPAMENT ABS DE TARRAGONA 8**

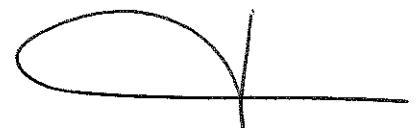
DESCRIPCIÓ PRODUCTE	QUANTITAT
Carro per a transport de roba bruta	2
Guardarroba modular, 2 alçades	44
Guardarroba modular, 1 alçada	10
Cadira infantil	4
Sofà descans personal	2
Taula de treball gran	1
Taula compacta 160x120x80x60 faldó	17
Taula de treball 160x80	8
Ala de 80 cm x60 cm	6
Taula polivalent rectangular	5
Taula auxiliar per a màquina	1
Taula auxiliar per a fax	1
Taula de reunions 240	1
Taula raconera. mida 50 x 50	1
Taula baixa centre	1
Taula TV-DVD	1
Taula infantil (rodona)	1
Buc de quatre calaixos amb rodes	17
Armari. alçada 160	3
Armari. alçada 180	3
Armari. alçada 102	5
Moble per a biblioteca	3
Paraigüer	15
Paperera per a sales d'espera	20
Paperera	33
Llum de taula articulat	6
Conjunt lineal de seients	140
Cadira fixa amb braços	67
Cadira amb braç	20
Cendrer de paret	2

Paperera amb tapa basculant, 70L.	9
Paperera amb tapa basculant.50L	10
Penja-robes mural múltiple	41
Penja-robes mural individual	8
Penja-robes de peu	8
Llum de taula articulat	2
Pissarra de peu per a retolador	1
Pissarra de paret per a retolador	1
MI prestageria metàl·lica	9
Prestatgeries	49
Cadira giratoria amb braços	28
Bústia suggeriments	1
Banc de vestidor d'1 m	4
Màquina d'escriure elèctrica	1
Calculadora elèctrica de taula	4
Projector de diapositives	1
Retroprojector de transparències	1
Pantalla de projecció	1
Trípode per a projector	1
Enquadernadora manual	1
Guillotina gran	1
Retroprojector de transparències	1
Fax de paper normal	1
Centrífuga 12 tubs	1
Segelladora de bosses automàtica	2
Frigorífic fàrmacia/laboratori 200 l.	1
Nevera portàtil transport mostres tipus càmping	1
Carro d'aturada cardíaca (sense equip)	1
Caixa petita de seguretat per a estupefaents	1
Escala de cinc graons amb peus aïllants	1
Contenedor de deixalles de 240 litres	1
Carro de recollida de brossa amb rodes i tapa,80l.	21
Miniclau horitzontal pre i post buit, 18 l	2
Forn microones	1
Rellotge de paret	3



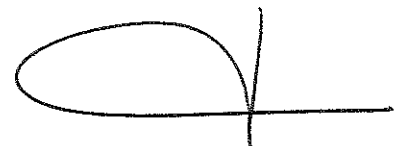
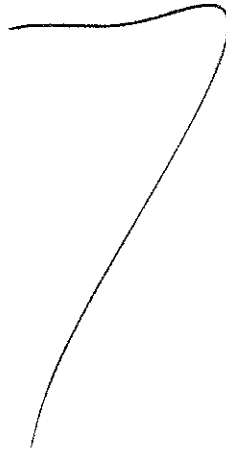

Llitera	1
Matalassos	2
Coixins	2
Joc d'imans	2
Pissarra vitrificada magnètica blanca 60x90	1
Carro de neteja	1
Llitera de reanimació	1
Cadira de rodes plegable adults , ampla 45 cm	1
Recolzabraç amb peu	3
Escambell	22
Portasèrum doble amb rodes	2
Tamboret giratori amb rodes	22
Tamboret per a odontòleg	2
Cortinatge d'exploració en forma d'I	18
Cortinatge d'exploració en tram recte	4
Llitera d'exploració de 2 cossos, 180 x 70 cm	20
Dispensador/tallador llitera expl.2 cossos 180x70	20
Focus d'exploració de peu	17
Focus d'exploració quirúrgic de peu 35.000 lux	1
Eixugador de mans elèctric	6
Carro de cures amb calaixos	10
Taula auxiliar 2 prestatges	15
Canviador de bolquers per a nadons	1
Xeringa de 140 per a neteja d'oïda	10
Joc de petita cirurgia	5
Joc de sutures	7
Joc de cures - ccee	36
Joc de safates	23
Tisores de fulla llarga 25 cm	3
Joc de mirallets de laringoscòpia	1
Talla anells	1
Joc de pinces de cossos estranys acolzades	3
Iman per a cossos estranys metàl·lics a l'ull	1
Armari metàl·lic per a claus (60 claus)	3
Carro de distribució	1

Contenidor emmagatz. apilable 240/200 x 105 x 75	48
Davantall de protecció radiològica de 0,25 mm	1
Davantall protecció radiolo. pacients d'odontologia	1
Collaret protecció radiològica de tiròides (adult)	1
Collaret protecció rx per a tiròides (pediàtric)	2
Reveladora de taula per a plaques intraorals	1
Butaca dental completa	1
Micromotor	1
Turbina	1
Contraangle	1
Aparell de rx per a odontologia	1
Optotip pediàtric amb llum	2
Laringoscopi	2
Podoscopi	1
Esfigmomanòmetre digital	22
Negatoscopi de dos cossos	10
Negatoscopi de tres cossos	1
Negatoscopi de quatre cossos	1
Fonendoscopi infermeria	18
Fonendoscopi pediàtric	8
Fonendoscopi mèdic	29
Joc d'otoscopi i oftalmoscopi mural	17
Caixa de 6 bombetes per a otoscopi	1
Caixa de 6 bombetes per a oftalmoscopi	1
Joc d'otoscopi i oftalmoscopi portàtil	5
Otoscopi mural	8
Martell de reflexos	17
Mesurador de caderes	1
Orquidòmetre de pràder	1
Escolidòmetre	1
Llanterna de llapis	17
Lupa de peu amb llum	1
Matalàs per a gimnàstica gruix 3 cm	5
Oscil·lòmetre	2
Esfigmomanòmetre aneroide adult portàtil	5

Esfigmomanòmetre aneroide pediàtric portàtil	3
Esfigmomanòmetre aneroide amb peu i rodes	1
Diapasó de greus	7
Diapasó d'aguts	7
Bàscula de peu amb altímetre	17
Bàscula nadons amb lectura digital i precisió 10 g	3
Desfibril·lador semiautomàtic i manual monitor	1
Aspirador elèctric de secrecions	1
Nebulitzador adult	1
Electrocardiògraf de tres canals portàtil	1
Electrocardiògraf de 3 canals amb carro	2
Equip de reanimació (maletí d'urgències)	1
Reanimador manual adults (tipus ambú)	1
Reanimador manual pediàtric (tipus ambú)	1
Espiròmetre + xeringa de calibració	1
Mesurador de fluxe màxim adult	5
Mesurador de fluxe màxim pediàtric	1
Ordinadors	27
Monitors	27
Impressores	31
Servidor	1
Scanner	1
SAI	1
Switch	1

ANNEX ECONÒMIC – 4.1.



ANNEX ECONÒMIC – 4.2.

Per tal de garantir la gestió de l'EAP pel que fa a l'assistència a les persones respecte a les quals el CatSalut vingui obligat a prestar assistència sanitària, el CatSalut abonarà la quantitat que resulti de l'adjudicació d'acord amb els paràmetres següents:

- En dotzenes parts mensuals pel que fa als imports corresponents als serveis de productes intermedis, tires reactives i salut bucodental.
- L'import corresponent a l'Equip d'Atenció Primària es d'un 85% fixa i d'un 15% variable que es pagaran com s'indica a continuació;
 - Un 85% fixa a raó d'una dotzena part mensual de l'import d'adjudicació; mensualment caldrà presentar junt a la factura, certificació del responsable de l'EAP en relació al personal adscrit a aquest servei.
 - Un 15% variable que es percebrà en funció del grau de compliment dels objectius definits pel CatSalut: 10% en pagaments fixes mensuals (d'acord als objectius assistencials i amb les accions realitzades en relació al procés d'autonomia de gestió relacionat amb l'adjudicació del procediment de contractació i que es fan constar en l'apartat L "Criteris susceptibles d'un judici de valor" del quadre de característiques'), i un 5% al final de l'exercici (3% objectius comuns d'atenció primària i 2% objectius específics de la regió sanitària).
- L'import a percebre, corresponent a l'atenció de pacients crònics, complexos i fràgils, es determinarà en funció del compliment de l'objectiu formulat, i que resultarà de multiplicar el nombre d'ingressos no programats o urgents que han disminuït fins el 20%, per la tarifa aprovada pel Consell de Direcció del CatSalut. En cas de no disminuir com a mínim el 5% del nombre d'ingressos no programats o urgents de la població que compleixi els criteris, no es pagarà cap import.

No obstant això, el CatSalut podrà revisar en exercicis futurs, aquesta quantitat en funció de l'activitat efectivament realitzada.



CatSalut

Servei Català
de la Salut

En cas de pròrroga el procediment d'actualització de la contraprestació econòmica es farà d'acord amb les disposicions del CatSalut tenint, com a referent, l'increment de l'Índex Oficial de Preus al Consum.

La revisió de la contraprestació econòmica només podrà tenir lloc quan el contracte hagi transcorregut un any des de la seva adjudicació.

Facturació:

1. Les factures corresponents a la contraprestació econòmica de l'activitat contractada es realitzaran d'acord amb les normes i instruccions vigents que determini el CatSalut. Aquestes factures s'hauran de presentar a la regió sanitària corresponent abans del cinquè dia hàbil del mes següent al que sigui objecte de càrrec i inclouran les despeses ocasionades per tots els conceptes que s'especifiquin a les clàusules addicionals.

2. Només poden ser objecte de facturació les prestacions recollides a les clàusules addicionals i per als serveis establerts en aquestes.

3. En relació a l'assistència prestada a ciutadans atesos en virtut dels reglaments comunitaris en matèria de Seguretat Social o convenis bilaterals, s'haurà de procedir de la següent manera:

En el cas de persones ateses de països de la Unió Europea, Espai Econòmic Europeu i Suïssa en que sigui d'aplicació els reglaments comunitaris de seguretat social, caldrà demanar la Targeta Sanitària Europea (TSE) o bé el Certificat Provisional Substitutori (CPS) i comprovar la data de caducitat.

També s'haurà d'enregistrar la informació sobre l'assistència prestada en l'aplicació de Facturació Internacional (FIS-web)

Finalment es custodiaran en el centre, la fotocopia de la TSE o del CPS, segons sigui el cas, així com la informació de l'assistència prestada.

L'entitat proveïdora té la obligació d'aportar còpia de la documentació esmentada sempre que el CatSalut ho demani i sempre en un termini no superior als tres mesos.

En el cas d'aplicació de convenis bilaterals de Seguretat Social, l'entitat haurà d'enviar a la regió sanitària, juntament amb la facturació mensual, la documentació justificativa de

l'assistència (fotocòpia del formulari o document de dret i model H-1), a fi que pugui ser tramesa a la Direcció Provincial de l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

4. L'entitat adjudicatària es compromet a no facturar al CatSalut l'import de l'assistència sanitària realitzada en els supòsits que l'import s'hagi de reclamar a tercers obligats al pagament de conformitat amb l'annex IX del Reial decret 1030/2006, de 15 de setembre, pel qual s'estableix la cartera de serveis comuns del Sistema Nacional de Salut i el procediment per a la seva actualització:

- Assegurats o beneficiaris del sistema de Seguretat Social pertanyents a la Mutualitat General de Funcionaris Civils de l'Estat, Mutualitat General Judicial o a l'Institut Social de les Forces Armades, que no hagin estat adscrits per rebre assistència sanitària del Sistema Nacional de Salut.
- Assegurats o beneficiaris d'empreses col·laboradores en l'assistència sanitària del sistema de Seguretat Social, en aquelles prestacions l'atenció de les quals correspongui a l'empresa col·laboradora segons el conveni o concert subscrit.
- Accidents de treball o malalties professionals a càrrec de les mútues d'accidents de treball.

Quan aquestes contingències estiguin cobertes per l'Institut Nacional de la Seguretat Social o per l'Institut Social de la Marina, s'estarà a l'establert en les instruccions del CatSalut.

- Assegurances obligatòries: esportistes federats i professionals, vehicles de motor, viatgers, caça, o qualsevol altra assegurança obligatòria.
- Convenis o concerts amb altres organismes o entitats.
- Accidents succeïts amb ocasió d'esdeveniments festius, activitats recreatives i espectacles públics en cas que s'hagi subscrit un contracte d'assegurança d'accidents o de responsabilitat civil que cobreixi les contingències derivades d'aquestes activitats.
- Assegurança escolar.
- Qualsevol altre supòsit en què, en virtut de normes legals o reglamentàries, l'import de les atencions o prestacions sanitàries hagi de ser a càrrec de les entitats o tercers corresponents.

5. La facturació es farà, a partir de l'adjudicació d'aquest contracte, mitjançant aplicacions informàtiques, les especificacions de les quals seran facilitades pel CatSalut, per tant les entitats adjudicatàries s'hauran d'adaptar a les característiques informàtiques que aquestes aplicacions necessitin.

Les empreses adjudicatàries disposaran tres mesos a partir de l'inici de la vigència del contracte per a l'adaptació dels seus sistemes informàtics, període en el qual les facturacions es podran presentar en suport paper, d'acord amb els formats establerts a les instruccions de facturació. En tot cas les despeses originades per l'adaptació i/o, modificació de les aplicacions informàtiques aniran a càrrec de les empreses adjudicatàries.



ANNEX – 6

MODEL D'INFORME D'ENTITAT FINANCERA

Dades entitat financera:

.....
.....

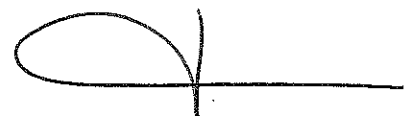
Certifica

Que el licitador(nom i NIF de la societat o del particular), a la vista de les dades que consten en aquesta entitat, acredita solvència econòmica i financera suficient en cas d'adjudicació del contracte corresponent, derivat de l'expedient de contractació del Servei Català de la Salut(identificar l'expedient)

I per que consti als efectes oportuns, s'emet el present certificat.

.....

Lloc, data i signatura



ANNEX - 7**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA JURÍDICA**

El senyor/a..... com apoderat/ada de l'empresa.....
declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del
contracte

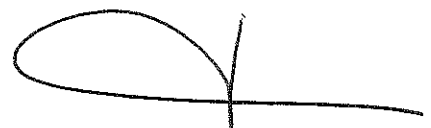
a) Està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .

d) Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.



f) Que la informació i documents aportats en els sobres 1, 2 i 3 són de contingut absolutament cert.

g) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

h) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

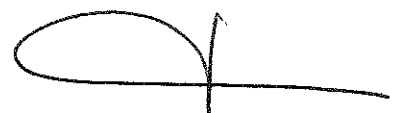
.....

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.



(lloc i data)

Signatura de l'apoderat



ANNEX – 8**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA****Expedient: AP_13AD/PN. Contractació de la gestió dels serveis sanitaris d'atenció primària en l'àmbit de l'ABS de Tarragona 8.**

CONCEPTE	IMPORT ANUAL
Equip d'Atenció Primària	_____ euros
Productes Intermedis	_____ euros
Tires reactives	_____ euros
Salut bucodental	_____ euros
Crònics	_____ euros
TOTAL	_____ euros
CÀNON CAP MURALLES	_____ euros

La persona sotasignada declara que en els preus ofertats estan inclosos a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin la gestió de serveis.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura de qui ostenta la representació legal de la licitadora.

Segell

ANNEX – 9**PENALITZACIONS**

Es consideren faltes:

1. La baixa qualitat en qualsevol aspecte de l'assistència prestada.
2. La utilització de mitjans no autoritzats.
3. Els retards o el perllongament injustificats de l'assistència, així com la indicació d'assistències clínicament innecessàries.
4. La discriminació de les persones usuàries del Servei Català de la Salut respecte dels d'altres procedències.
5. No portar els registres d'assistència corresponents i altres registres previstos en la normativa vigent.
6. La facturació a pacients d'assistències cobertes pel sistema sanitari públic.
7. La facturació al CatSalut d'assistències cobertes per entitats asseguradores o per entitats mutualistes o privades, que no corresponguin al sistema sanitari públic.
8. El no compliment dels requeriments dels òrgans de direcció del Servei Català de la Salut, així com l'obstrucció de la tasca d'inspecció.
9. Totes aquelles actuacions que, per negligència o mala fe, produeixin o pugin produir un perjudici a les persones usuàries del Servei Català de la Salut.

Qualificació de les faltes

Les faltes descrites anteriorment seran qualificades com a lleus, greus o molt greus, d'acord amb el que tot seguit es preveu,

1. Són faltes lleus:

- 1.1. Les que suposin una desatenció al pacient, sense produir perjudicis greus a la seva assistència.

2. Són faltes greus:

- 2.1. Les actuacions o les omissions que perjudiquin la salut d'alguna de les persones usuàries de forma temporal.
- 2.2. Les que perjudiquin l'organització o el control del sistema assistencial de forma greu.

2.3. La reincidència o la reiteració de les faltes lleus o la seva realització en connivència amb personal aliè a l'empresa.

3. Són faltes molt greus:

3.1. Aquelles en què s'hagi perjudicat, de manera important, un pacient, o se n'hagi perjudicat, de forma greu, diversos.

3.2. La reincidència o la reiteració de faltes greus o la seva realització en connivència amb personal aliè a l'empresa.

Penalització

Les penalitzacions poden ser amonestació, penalització econòmica o resolució del contracte, i poden afectar l'empresa de forma temporal o permanent.

La penalització que s'apliqui ha d'estar en relació amb el perjudici causat o que es pugui causar i amb el volum de facturació realitzat per l'empresa amb actuació indeguda.

Independentment de la penalització que correspongui, s'ha de procedir a recuperar les quantitats que s'hagin facturat indegudament.

En funció de la seva quantia, les penalitzacions econòmiques poden aplicar-se fraccionades en diverses mensualitats.

Per cada falta lleu s'ha d'aplicar l'amonestació o bé la penalització econòmica d'una quantitat que compregui d'una a tres vegades l'import de les assistències afectades, amb un valor mínim de 760 euros.

Per cada falta greu s'ha d'aplicar la penalització econòmica que compregui de dues a cinc vegades l'import de les assistències afectades amb un valor mínim de 3.800 euros o suspensió temporal del contracte de forma general o pel que fa als serveis afectats.

Per cada falta molt greu s'ha d'aplicar la penalització econòmica que compregui de quatre a deu vegades l'import de les assistències afectades amb un valor mínim de 7.600 euros o la resolució del contracte de forma temporal o definitiva.

Els valors mínims de les penalitzacions es refereixen a l'any 2012, i els imports s'actualitzaran de conformitat amb l'Índex general de Preus al Consum per cada exercici durant la vigència del contracte.

Procediment

El procediment s'ha d'iniciar amb la proposta raonada i documentada d'alguna de les estructures d'inspecció del Departament de Salut o del Servei Català de la Salut.

La proposta ha d'incloure:

1. La descripció dels fets presumptament constitutius de falta.
2. Actes, testimonis o informes que hagin estat recollits.
3. La descripció de la falta presumptament comesa.

Les actuacions realitzades s'han de trametre a l'empresa amb un extracte de la informació practicada fins al moment i una descripció dels fets constitutius de falta, les actes o les proves recollides i la qualificació provisional de la falta o faltes perquè, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors des de la recepció de l'escrit, l'empresa pugui efectuar les al·legacions que cregui oportunes.

Els serveis tècnics de l'administració, vistes les actuacions practicades, que podran ser ampliades, han de proposar la penalització que correspongui al director del Servei Català de la Salut i enviar còpia de la informació a la Direcció General de Regulació, Planificació i Recursos Sanitaris per a les actuacions que puguin correspondre en el seu àmbit de competència.

Preventivament, el director del Servei Català de la Salut podrà disposar de la retenció cautelar de la part afectada de la facturació per un termini màxim de tres mesos, mentre es realitzin les actuacions necessàries.

Les resolucions adoptades pels director del Servei Català de la Salut, en l'àmbit d'aquest contracte, podran ser impugnades davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

